

The background of the slide features a dark, almost black space. On the right side, a large, dark blue planet is visible, partially obscured by a bright sun. The sun is positioned at the top right, creating a lens flare effect with several rays of light extending outwards. The planet's surface is dark, with a thin white line representing the horizon or the edge of the planet.

# SAP ARIBA SUPPLIER GUIDE.

Anleitung für Lieferanten

Status: 2024/10

# INHALTSVERZEICHNIS

## FACC PROCUREMENT VISION

Seite 5

## PURCHASING STRATEGY TARGETS

Seite 6

## DIGITAL PURCHASING PROCESS

Seite 7

FACC-Lieferantenportal / E-Procurement Plattform Ariba

Seite 8

Wird ein Ariba Konto erforderlich sein?

Seite 10

Bestehender Lieferant

Seite 11

Neuer Lieferant

Seite 12

## REGISTRIERUNG IM ARIBA-NETZWERK

Seite 13

Einführung

Seite 14

Schritt für Schritt Anleitung

Seite 15

# INHALTSVERZEICHNIS

## WERDEN SIE LIEFERANT BEI FACC – BEWERBUNG

Einführung

Seite 25

Lieferanten Bewerbung – Schritt für Schritt Anleitung

Seite 26

Seite 27

## REGISTRIERUNG ALS FACC-LIEFERANT IN ARIBA

Einführung

Seite 34

FACC-Registrierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

Seite 35

Seite 36

## LIEFERANTENQUALIFIZIERUNG

Einführung

Seite 46

Schritt für Schritt Anleitung

Seite 47

Seite 48

# INHALTSVERZEICHNIS

## ZERTIFIKATE MODUL FRAGEBOGEN

Einführung

Seite 72

Schritt für Schritt Anleitung

Seite 73

Seite 74

## SO KONFIGURIEREN SIE IHR ARIBA-NETZWERK

Konto-Einstellungen

Seite 82

Rollen und Benutzer hinzufügen

Seite 83

Administrator ändern

Seite 84

Seite 87

## LIEFERANTEN SUPPORT

SAP Ariba Hilfecenter

Seite 88

FAQs

Seite 89

Seite 91

# FACC PROCUREMENT VISION

We actively shape an international resilient supply chain and aim to establish long-term relationships with our suppliers to support FACC's corporate objectives.



# PURCHASING STRATEGY TARGETS

- Best cost purchasing based on TCA
  - Harmonization of materials
  - Optimization of logistics & packaging
  - Global market competitive sourcing
- Cash Flow Management
  - Consignment stock, payment terms
  - Vendor Managed Inventory (VMI) for C-articles and consumables
- Supply Chain performance enhancement and risk mitigation
  - Long term partnerships
  - 100% on cost, 100% on time, 100% on quality
  - Zero defects
  - Active supplier management using digital collaboration solutions

# DIGITAL PURCHASING PROCESS



# DIGITAL PURCHASING PROCESS

## FACC-Lieferantenportal / E-Procurement-Plattform Ariba

Das FACC-Lieferantenportal wurde bereits vor einigen Jahren eingeführt und wird seitdem kontinuierlich weiterentwickelt. Dieses Tool ermöglicht es, Einkaufsprozesse transparenter zu gestalten und effizienter abzuwickeln. Weiters wird der Flow-Down von Forecast-Daten zeitnah und transparent betrieben.

Mit der Einführung der E-Procurement-Plattform SAP Ariba setzen wir unseren Weg in das digitale Zeitalter fort, um den aktuellen und zukünftigen Herausforderungen einer sich dynamisch verändernden Welt gerecht zu werden.

In einem ersten Schritt - Herbst 2023 - wurde das Ariba Supplier Management eingeführt. Ariba Sourcing und Ariba Guided Buying werden in weiteren Phasen folgen. Das FACC-Lieferantenportal ([www2.facc.com](http://www2.facc.com)) wird weiterhin bestehen bleiben, Ariba ist als Ergänzung und Erweiterung unserer digitalen Zusammenarbeit gedacht.

# DIGITAL PURCHASING PROCESS

## E-Procurement-Plattform Ariba

- Mit SAP Ariba unterstützen wir unsere Partner bei allen klassischen Aufgaben und sorgen für die digitale Transformation des strategischen Einkaufsprozesses. Es ist das zentrale Netzwerk zur Bereitstellung und zum Austausch von Daten und zur Vertiefung und Vereinfachung der Zusammenarbeit zwischen Einkäufer und Lieferant.
- Wir nutzen Ariba Supplier Management zur Registrierung, Qualifizierung, Segmentierung und Verwaltung unserer Lieferanten. Über verschiedene Fragebögen werden Sie aufgefordert, die geforderten Informationen zu allen relevanten Aspekten Ihres Unternehmens, zu Qualitätsaspekten und Zertifikaten bereitzustellen.
- Mit Ariba Sourcing können wir den Ausschreibungsprozess digital abwickeln und mit ARIBA Guided Buying optimieren wir den Einkauf von Katalogartikeln.

# DIGITAL PURCHASING PROCESS

## Wird ein Ariba Konto erforderlich sein?

Der Beschaffungsprozess von FACC ist darauf ausgelegt, eine gleiche und faire Behandlung von Lieferanten zu gewährleisten, die eine Teilnahme an einem wettbewerbsorientierten Beschaffungsprozess ermöglicht.

**Lieferanten, die an diesem Prozess teilnehmen möchten, werden im Zuge von neuen Ausschreibungen gebeten, sich als FACC-Lieferant im ARIBA Business Network zu registrieren**, eine sichere Online-Datenbank, die FACC für Lieferanten unterhält.

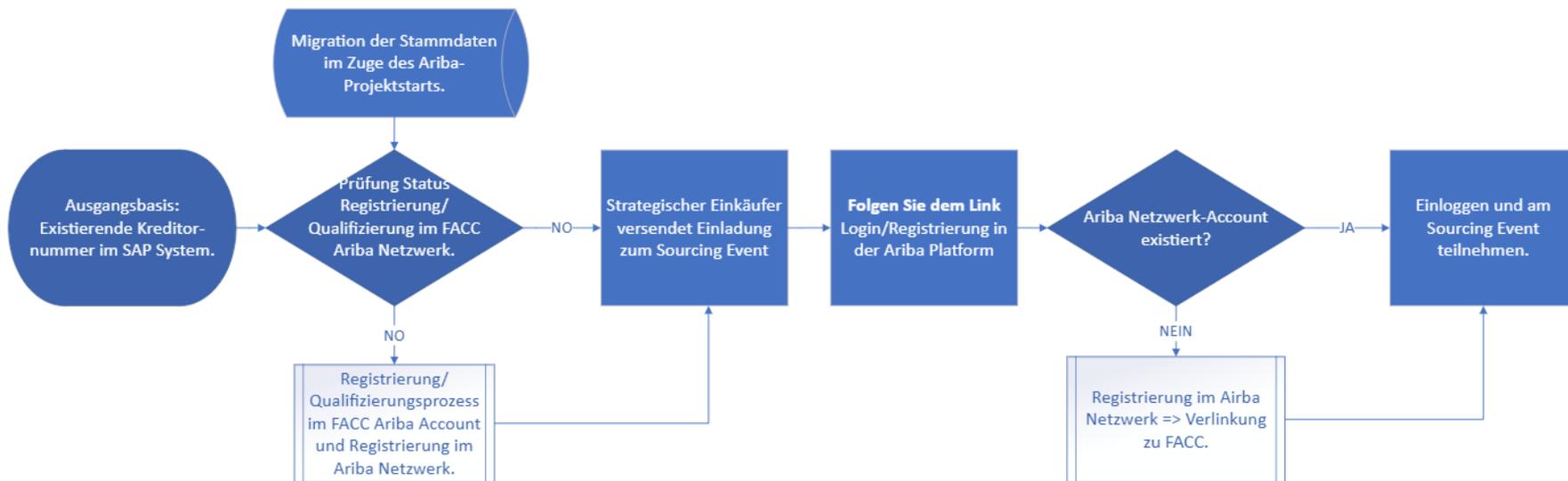
In SAP Ariba wird jeder (potenzielle) FACC-Lieferant registriert und qualifiziert und kann somit an Ausschreibungen und dem anschließenden Beschaffungsprozess teilnehmen.

**Künftig werden Ausschreibungen nur mehr über das Ariba-Netzwerk durchgeführt.**



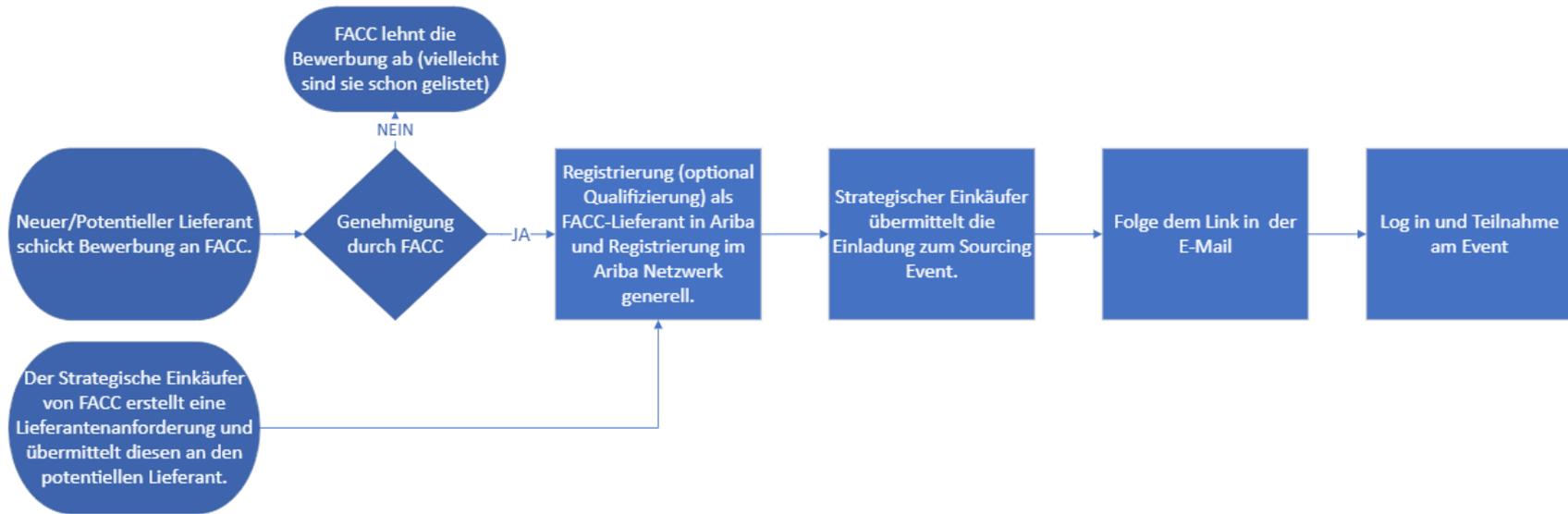
# BESTEHENDER LIEERANT

## Prozess – Registrierung/Qualifizierung -> Sourcing Event



# NEUER / POTENZIELLER LIEFERANT

## Von der Lieferantenbewerbung bis zum Sourcing Event



# REGISTRIERUNG IM ARIBA NETZWERK

# REGISTRIERUNG IM ARIBA NETZWERK

## EINFÜHRUNG

In Zukunft wird FACC das Lieferantenmanagement und das Sourcing über SAP Ariba abwickeln. Dazu brauchen Sie einen Ariba Standard Account, der mit FACC verknüpft ist. Wie kommen Sie zu so einem verknüpften Account?

- Sie, als **BESTEHENDER LIEFERANT** bekommen von ihrem zuständigen strategischen Einkäufer eine E-Mail zur Registrierung, Qualifizierung oder eine Einladung, an einem Sourcing Event teilzunehmen. **Folgen Sie dem Link in der E-Mail, der Sie zur Anmeldung/Registrierung in der Ariba Plattform weiterführt.** Follow the description in this chapter.
- **NEUER LIEFERANT:** Sie bewerben sich bei FACC als Lieferant über Bewerbungslink (Homepage, E-Mail vom FACC-Kontakt,...). Nach Genehmigung durch FACC werden Sie zur Anmeldung/Registrierung in der Ariba Plattform weiterführt. [Kapitel: Werden Sie Lieferant bei FACC](#)

# REGISTRIERUNG IM Ariba NETZWERK

## Schritt für Schritt Anleitung

### FACC Ariba-TEST

1

#### Registrierung als Lieferant von FACC Ariba-TEST

Hallo!

■■■■■■■■■■ hat Sie eingeladen, sich als Lieferant bei FACC Ariba-TEST registrieren zu lassen. Beginnen Sie damit, ein kostenloses Konto im Ariba Network zu erstellen.

FACC Ariba-TEST verwendet das Ariba Network, um seine Beschaffungs- und Bestellabwicklungsaktivitäten zu verwalten und mit Lieferanten zusammenzuarbeiten. Wenn Bene - Test GmbH bereits ein Ariba Network-Konto hat, melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Ihrem Passwort an.

[Klicken Sie hier](#), um Ihr Konto jetzt zu erstellen.

Sie bekommen von FACC eine E-Mail zur Registrierung, Qualifizierung, Einladung zum Sourcing Event..

Folgen Sie dem Link mit „Klicken Sie hier“

Hinweis: Weiterleitung von Fragebögen an andere E-Mail-Kontakte ist nicht möglich. Der Link zur Beantwortung der übermittelten Fragebögen funktioniert nur über die eingetragene E-Mail-Adresse.

# REGISTRIERUNG IM Ariba NETZWERK

## Schritt für Schritt Anleitung

2

Sie können sich nun im Ariba Netzwerk registrieren bzw. anmelden.



Setzen Sie sich mit FACC Operations GmbH - TEST in SAP Business Network für die Zusammenarbeit in Verbindung.

Eingeladen von FACC Operations GmbH Test

Wir haben basierend auf den Informationen in der Einladung bestehende Konten gefunden, bitte überprüfen

**Konten überprüfen**

oder

Bestehendes Konto verwenden ?

**Neues Konto erstellen** ?

2a

Wenn Sie schon einen Zugang zum Ariba-Netzwerk haben, dann klicken Sie „**Bestehendes Konto verwenden**“, melden sich an und bearbeiten Sie die FACC-Registrierung, Qualifizierung oder das Sourcing Projekt.

2b

Wenn Ihr Unternehmen neu im Ariba Network ist, klicken Sie auf „**Neues Konto erstellen**“ und fahren Sie mit Schritt 3 fort.

2c

Wenn Sie sich nicht sicher sind, **überprüfen** Sie zunächst bestehende **Konten** und kontaktieren sie ggf. den Administrator.

2c

2a

2b

# REGISTRIERUNG IM ARIBA NETZWERK

## Überprüfung potenzieller Konten



Sie sehen nun die potenziell vorhandenen Konten.

Sie können die Kontoinformationen überprüfen und "Administrator kontaktieren" wählen, um die Person zu erreichen, die zuvor ein Konto erstellt hat.

[< Zurück](#)

### Übereinstimmende Konten überprüfen

Ihr Unternehmen hat möglicherweise schon ein Konto. Überprüfen Sie die Konten in der unten stehenden Tabelle.

Suchkriterien [Bearbeiten](#)

Name des Unternehmens: Test 2 AG | E-Mail-Adresse: [REDACTED]

---

Suchergebnisse (14) ★ Bedeutet, Sie sind ein Benutzer dieses Kontos **Fettformatierung:** übereinstimmende Werte

Name des Unternehmens	Übereinstimmung für E-Mail-Domäne gefunden	Land	Bundesland/-staat	DUNS-Nummer	Aktion
★ Smoke Test GmbH (Ariba)	Ja	Autriche	Upper Austria		<a href="#">Dieses Konto verwenden</a>
FACC OPERATIONS GMBH	Ja	Autriche	Austria		<a href="#">Administrator kontaktieren</a>
FACC Solutions Inc.	Ja	États-Unis	KS		<a href="#">Administrator kontaktieren</a>

**Bitte vermeiden Sie es, unnötige doppelte Konten anzulegen.**

# REGISTRIERUNG IM Ariba NETZWERK

## Kontaktaufnahme mit Administrator eines bestehenden Kontos

An Administrator wenden ×

Um ein Benutzerkonto zu erhalten, geben Sie die angeforderten Informationen ...

Ihr Name \*  Name Ihres Unternehmens \*  2c

Ihre E-Mail \*  Ihre Telefonnummer

Ihre Nachricht \*

Hallo,

ich habe vor Kurzem versucht, ein Konto in Ariba Network zu erstellen. Während der Kontoerstellung hat SAP Ariba Ihr Konto als Übereinstimmung zurückgegeben.

Setzen Sie sich mit mir in Verbindung, um festzustellen, ob ich dieses Konto nutzen sollte.

Vielen Dank.

Ich bin kein Roboter.  reCAPTCHA  
Datenschutzerklärung \* Nutzungsbedingungen

Sie können eine E-Mail an den Administrator des Kontos senden, um zu prüfen, ob Sie das Konto verwenden können, oder um ein anderes Konto zu erstellen. Sie können die Registrierung jetzt unterbrechen und auf die Antwort des Administrators warten. Der Administrator kann Sie ggf. als neuen User in einem bestehenden Account ergänzen

Wenn Sie kein bestehendes Konto nützen können, dann steigen Sie erneut über die initiale E-Mail von FACC ein und wählen Option 2b aus.

# REGISTRIERUNG IM Ariba NETZWERK

## Informationen zum Unternehmen und Administratorkontoinformationen

### Unternehmensinformationen <sup>?</sup>

DUNS-Nummer

Optional <sup>?</sup>

Sie kennen Ihre DUNS-Nummer nicht?

Eingetragener Name des Unternehmens \*

Registration NEU GmbH

Land/Region \*

Österreich [ AUT ]

3

Adresszeile 1 \*

Teststrasse 35

Adresszeile 2

Gewerbegebiet

Postleitzahl \*

4910

Ort \*

Ried im Innkreis

Bundesland/-staat \*

Oberösterreich [ AT-4 ]

Geben Sie die Adresse der Hauptgeschäftsstelle an, sofern Ihr Unternehmen mehrere Geschäftsstellen hat. Sie können später in Ihrem Unternehmensprofil weitere Adressen eingeben, wie beispielsweise Ihre Lieferanschrift, Ihre Rechnungsanschrift usw.

### Administratorkontoinformationen <sup>?</sup>

Vorname \*

Fritz

Nachname \*

Legende

E-Mail \*

ad.bauer@facc.com

4

Meine E-Mail-Adresse ist ein gültiger Benutzernamen ver...

Benutzername \*

f.legende@RegistrationNEU.com

Der Benutzername verwendet eine andere Domäne; prüfen Sie, ob die Angaben korrekt sind

Kennwort \*

.....

Kennwort wiederholen \*

.....

Der Benutzername muss das Format einer E-Mail-Adresse haben (z. B. johannes@neuesunternehmen.com)

Passwörter müssen mindestens acht Zeichen einschließlich Groß- und Kleinbuchstaben, numerischer Ziffern und Sonderzeichen enthalten

Bitte lesen und bestätigen Sie die allgemeinen Nutzungsbedingungen und die Datenschutzerklärung des Ariba Network. Klicken Sie anschließend auf "Konto erstellen".

- Ich habe die [Nutzungsbedingungen](#) gelesen und stimme ihnen zu.
- Ich stimme hiermit den [Nutzungsbedingungen](#) des Ariba Business Network (gemäß Definition der [Nutzungsbedingungen](#)) zu. Ich bestätige meine Identität (gemäß Definition der [Nutzungsbedingungen](#)) und meine Rolle in SAP Business Network und den entsprechenden Profilsichtbarkeitsinstellungen zugänglich macht.

5

Lesen Sie die [Vertraulichkeitserklärung](#), um mehr darüber zu erfahren, wie wir personenbezogene Daten verarbeiten.



**Konto erstellen**

# REGISTRIERUNG IM Ariba NETZWERK

## Konten überprüfen / Kontoerstellung fortsetzen



Erstellen Sie ein Konto, um sich mit FACC Operations GmbH - TEST in SAP Business Network für die Zusammenarbeit in Verbindung zu setzen.

6

Wir haben basierend auf den von Ihnen eingegebenen Informationen bestehende Konten gefunden, bitte überprüfen.

**Konten überprüfen**

6a

oder

Kontoerstellung fortsetzen

6b

6a

Das System kann auf der Grundlage Ihrer Dateneingabe mögliche bestehende Konten vorschlagen. Klicken Sie auf "Konten überprüfen".

Fahren Sie mit der Kontoerstellung fort und bestätigen zunächst ihre E-Mail-Adresse

**Bitte bestätigen Sie Ihre E-Mail-Adresse**

6b

Prüfen Sie Ihre E-Mail unter [ad.bauer@facc.com](mailto:ad.bauer@facc.com) und führen Sie die Schritte in der E-Mail zum Bestätigen Ihrer E-Mail-Adresse in den nächsten 72 Stunden aus.

>Wenn Sie die E-Mail nicht erhalten haben:

# REGISTRIERUNG IM Ariba NETZWERK

## E-Mail-Adresse bestätigen

Öffnen Sie die entsprechende E-Mail und bestätigen ihre E-Mail-Adresse.

Aktion erforderlich: Bestätigen Sie Ihre E-Mail-Adresse



Ariba Commerce Cloud <ordersender-prod@ansmtp.ariba.com>  
An: Bauer, Andrea Maria

ⓘ Wenn Probleme mit der Darstellungsweise dieser Nachricht bestehen, klicken Sie hier, um sie im Webbrowser zu öffnen. Wenn Sie Probleme mit dem Laden von Bildern haben, klicken Sie hier, um Bilder herunterzuladen. Um den Datenschutz zu erhöhen, hat Outlook den automatisierten

### E-Mail-Adresse bestätigen

Guten Tag Fritz,

Vielen Dank, dass Sie sich für SAP Business One registrieren lassen. Zum Abschluss der Registrierung müssen Sie Ihre E-Mail-Adresse bestätigen. Klicken Sie auf die richtige E-Mail-Adresse haben.



**E-Mail-Adresse bestätigen**

Link läuft ab: Friday, Oct 25, 2024, 08:43 AM PDT

Wenn der Link abgelaufen ist, melden Sie sich bei [proposals.seller.ariba.com](https://proposals.seller.ariba.com) an, und klicken Sie auf "Erneut senden". Sie erhalten dann eine weitere

Geben Sie Produkt- und Servicekategorien bzw. Liefer- oder Serviceort an.

### Fast fertig! Wir benötigen noch einige Informationen.

Geben Sie die Informationen unten ein, damit Sie von mehr Kunden entdeckt werden, die nach Unternehmen wie Ihrem suchen.

#### Produkt- und Servicekategorien

Produkt- und Servicekategorien eingeben   oder

Drahtmarkierer und Drahtmarke...  x Zivile und kommerzielle Dreh...  x

#### Liefer- oder Serviceorte

Liefer- oder Serviceort eingeben   oder

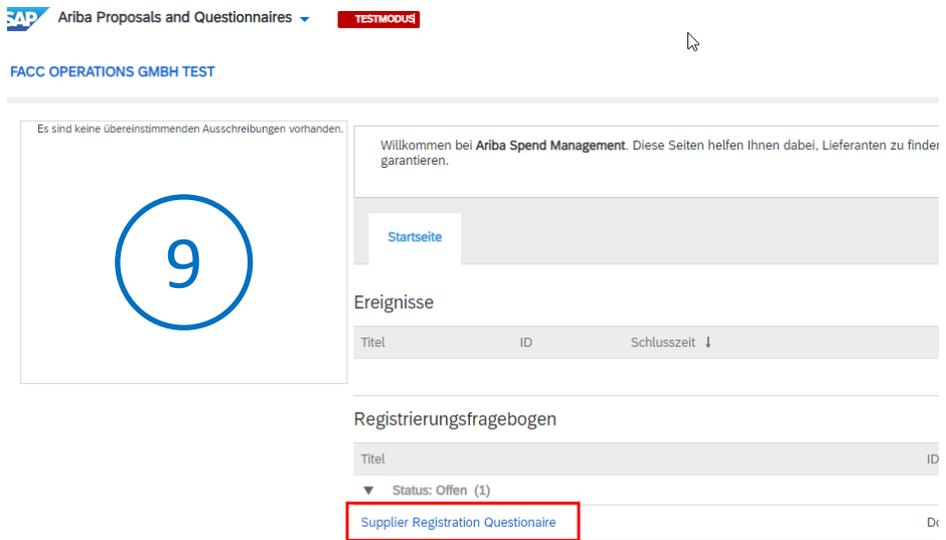
Weltweit  x



Sie können aus einem umfangreichen Katalog von Produkten und Dienstleistungen wählen. Beginnen Sie entweder mit der Eingabe oder klicken Sie auf "Durchsuchen".

# REGISTRIERUNG IM ARIBA NETZWERK

## Ariba Netzwerk Konto wurde erstellt

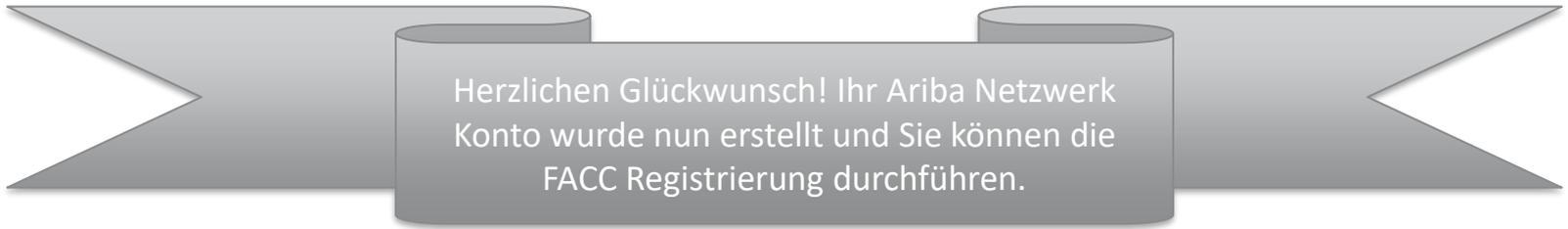


Sie bekommen eine Bestätigung der Registrierung mit Kontoinformationen und Informationen zu den „Ersten Schritten“.

### Erste Schritte

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um Ihr Konto einzurichten:

- 1 **Führen Sie die ersten Schritte für Ihren Kunden an.**  
Bei der Anmeldung wird Ihnen eine kundenspezifische Seite mit den vordefinierten Informationen.
- 2 **Aktualisieren Sie Ihr Unternehmensprofil.**  
Potenzielle Kunden können Ihre Seite suchen und überprüfen, um Geschäftsmöglichkeiten zu ermitteln.
- 3 **Entdecken Sie SAP Business Network Discovery**  
Suchen Sie eine Vielzahl von Geschäftsmöglichkeiten und nehmen Sie daran teil.



# REGISTRIERUNG IM Ariba-NETZWERK

## Genehmigung durch den Administrator

Der erste Benutzer einer Firma ist gleichzeitig auch der Administrator (kann natürlich auch umgestellt werden). Wenn sich ein weiterer Benutzer in der Firma registriert, dann erhält der Administrator eine Info-Mail über die Registrierung eines neuen Benutzers.

Dieser neue Benutzer muss im Bereich „Nicht genehmigte Benutzer verwalten“ freigegeben werden.

**A New User Account Requires Your Approval**

AC Ariba Commerce Cloud <ordersender-prc  
An: Bauer, Andrea Maria

A new user account, [MarinaMacquarie@facctest.com](mailto:MarinaMacquarie@facctest.com), has been created for your organization and requires your approval. The new user account was created when your Loncseal Inc. - Test Andrea Bauer supplier account on FACC Operations GmbH - TEST registered on the Ariba Commerce Cloud.

**NEXT STEPS**

To approve the new user account:

1. Click [here](#) to access the Users page.
2. In the Manage an Unapproved User section, click Approve

Sincerely,  
The SAP Ariba Team  
<https://seller.ariba.com>

Kontoeinstellungen

Kundenbeziehungen Benutzer Benachrichtigungen Anwendungsabonnements Kontoregistrierung

Rollen verwalten Benutzer verwalten **Nicht genehmigte Benutzer verwalten** Mehr...>

Auf dieser Seite genehmigen Sie Benutzer, die durch eine Sourcing-Migration erstellt wurden. Sobald die Benutzer genehmigt sind, können Sie sie unter

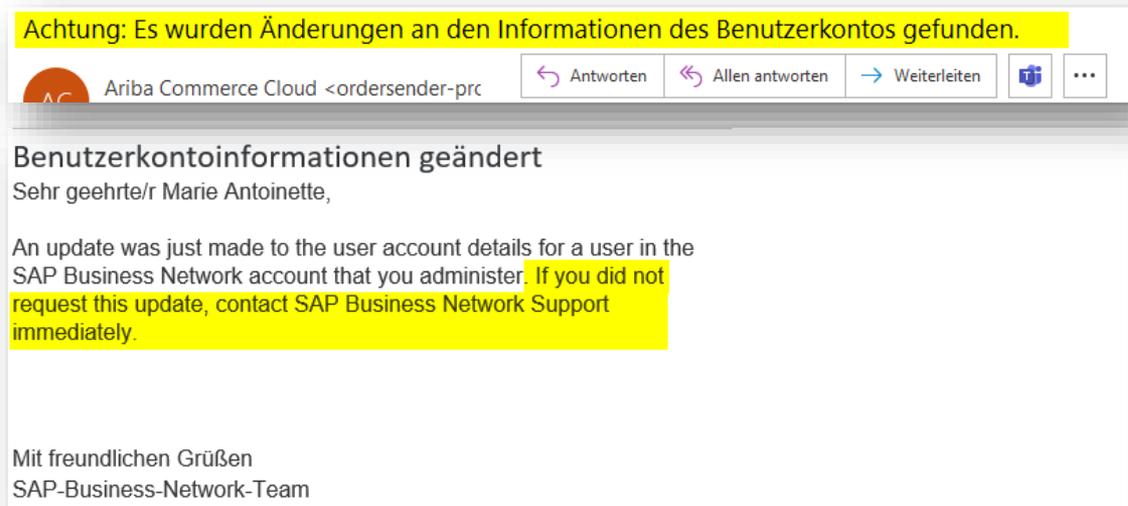
<input type="checkbox"/>	Benutzername	E-Mail-Adresse	Vorname
<input type="checkbox"/>	<a href="mailto:MarinaMacquarie@facctest.com">MarinaMacquarie@facctest.com</a>	andrea_hemetsberger@gmx.at	Marina

Genehmigen Löschen

# REGISTRIERUNG IM ARIBA-NETZWERK

## Information an den Administrator

Der Administrator erhält auch eine Info-Mail über die Registrierung eines neuen Benutzers. Wenn Sie den Benutzer nicht kennen bzw. den Zugang verweigern möchten, dann löschen Sie diese. Im Betrugsfall wenden Sie sich bitte unmittelbar an den SAP Business Network Support.



**Achtung: Es wurden Änderungen an den Informationen des Benutzerkontos gefunden.**

 Ariba Commerce Cloud <ordersender-prc> [↩ Antworten](#) [↶ Allen antworten](#) [→ Weiterleiten](#)  

**Benutzerkontoinformationen geändert**  
Sehr geehrte/r Marie Antoinette,

An update was just made to the user account details for a user in the SAP Business Network account that you administer. **If you did not request this update, contact SAP Business Network Support immediately.**

Mit freundlichen Grüßen  
SAP-Business-Network-Team



# WERDEN SIE LIEFERANT BEI FACC - BEWERBUNG



# WERDEN SIE LIEFERANT BEI FACC

## Einführung

In Zukunft wird FACC das Lieferantenmanagement und das Sourcing über SAP Ariba abwickeln. Sofern Sie noch kein gelisteter Lieferant bei FACC sind, müssen Sie sich zunächst als Lieferant bei FACC **bewerben** und anschließend den Registrierungs- und ggf. Qualifizierungsprozess durchlaufen. **LIEFERANTENBEWERBUNG**

Hier finden Sie den offiziellen Bewerbungslink:

<https://s1-eu.ariba.com/Sourcing/Main/ad/selfRegistration?realm=facc>

# WERDEN SIE LIEFERANT BEI FACC

## Bewerbung – Schritt für Schritt Anleitung

Füllen Sie den Abschnitt **Allgemeine Lieferanten-Informationen** aus:

1 Allgemeine Lieferanten-Informationen

1.1 Name des Unternehmens \* Testfirma Ariba Doku GmbH Eingabe auf 35 Zeichen beschränkt, verwende ggf. auch Name des Unternehmens 2

1.2 Name des Unternehmens 2 optional, Verwendung bei langen Firmennamen

1.3 Mail Adresse des Unternehmens \* office@testdocu.com

1.4 Adresse des Unternehmens \*

Straße ⓘ Hausnummer ⓘ  
 Wienerstrasse 50  
 Straße 2 ⓘ  
 Straße 3 ⓘ  
 Bezirk ⓘ  
 Ried  
 Postleitzahl ⓘ Ort ⓘ  
 4910 Ried im Innkreis  
 Land/Region ⓘ Bundesland/-staat/Provinz/Region \* ⓘ  
 Österreich Oberösterreich (OOE)

1.5 Bitte geben Sie Ihre Firmenwebsite : www.Testfirmaaribadoku.com

Geben Sie die Adresse der Hauptgeschäftsstelle an, wenn Ihr Unternehmen mehrere Geschäftsstellen hat. Sie können später in Ihrem Unternehmensprofil weitere Adressen eingeben, wie beispielsweise Ihre Lieferanschrift, Ihre Rechnungsanschrift usw.

Pflichtfelder sind mit „\*“ gekennzeichnet.

# WERDEN SIE LIEFERANT BEI FACC

## Bewerbung – Schritt für Schritt Anleitung

Füllen Sie den Abschnitt **Kommunikation** aus:

1.5 Kommunikation

- 1.5.1 Ländervorwahl \*
- 1.5.2 Telefonnummer \* ⓘ
- 1.5.3 Nebenstelle
- 1.5.4 Mobiltelefonnummer
- 1.6 Unternehmensform \* ⓘ
- 1.7 Unternehmensart \*

2

AT

059616

1264

066059616

GmbH

Hersteller

Hersteller x

Das ist die Beschreibung der Fähigkeiten, Qualifikationen und Hauptaktivitäten der Organisation

Ja  Nein

Vorname Nachname (FACC-Kontakt)

1.9 Bitte beschreiben Sie die spezifischen Fähigkeiten, Qualifikationen und Hauptaktivitäten Ihrer Organisation, die für die Waren und/oder Dienstleistungen relevant sind, die FACC zur Verfügung gestellt werden können \*

1.10 Hatten Sie bereits Kontakt mit einem FACC Mitarbeiter? \*

1.11 Bitte geben Sie den Namen an \*

Beachten Sie hilfreiche Informationen, die beim Fragezeichen aufscheinen.

Pflichtfelder sind mit „\*“ gekennzeichnet.

# WERDEN SIE LIEFERANT BEI FACC

## Bewerbung – Schritt für Schritt Anleitung

Füllen Sie den Abschnitt **Primärer Lieferanten Kontakt** aus:

2 Primärer Lieferanten Kontakt

2.1 Person, die sich bei Ariba registriert oder sich mit dem bestehenden Ariba Account anmeldet, um eine Beziehung im Ariba Netzwerk mit FACC aufzubauen.

2.2 Anrede \*

2.3 Vorname der Kontaktperson \*

2.4 Nachname der Kontaktperson \*

2.5 E-Mail der Kontaktperson \*

2.6 Ländervorwahl

2.7 Telefonnummer der Kontaktperson \* ⓘ

2.8 Nebenstelle

2.9 Mobiltelefonnummer

2.10 Sprache für Kommunikation \*

3

Fr.
Vorname
Nachname
ad.bauer@facc.com
AT
059616
1264
Deutsch

Telefon- Mobilnummer ohne Ländervorwahl, oder Nebenstelle, mit der führenden Null im Bedarfsfall zB 059616

Diese Sprache ist rein informativ und steuert keine Nachrichten

Person, die sich bei Ariba registriert oder sich mit dem bestehenden Ariba Account anmeldet, um eine Beziehung im Ariba Netzwerk mit FACC aufzubauen.

Verwende keine unpersönliche Firmen-E-Mail-Adresse (wie z.B. office@company.com). Hier muss eine **persönliche E-Mail-Adresse** eingetragen werden.

# WERDEN SIE LIEFERANT BEI FACC

## Bewerbung – Schritt für Schritt Anleitung

Füllen Sie den Abschnitt **Allgemeine Kontaktinformationen** aus:

The screenshot shows a web form with the following fields and values:

- 3.1.1 Anrede \* : Fr.
- 3.1.2 Vorname der Kontaktperson \* : Arabella
- 3.1.3 Nachname der Kontaktperson \* : Ariba-Bestellkontakt
- 3.1.4 E-Mail Adresse für Bestellungen \* : a.ariba-bestellkontakt@testfirma.com
- 3.1.5 Ländervorwahl : AT
- 3.1.6 Telefonnummer \* ① : 059616
- 3.1.7 Nebenstelle : 1264
- 3.1.8 Mobiltelefonnummer : 0664596161264
- 3.1.9 Sprache für Kommunikation \* : [DE] - Deutsch
- 3.2 Welche zusätzlichen Kontakte können Sie zur Verfügung stellen? : Qualitätsmanager(in)

A blue circle with the number '4' is overlaid on the form, highlighting the 'Telefonnummer' field.

Person, die bei FACC für die Bestellabwicklung eingetragen wird.

Pflichtfelder sind mit „\*“ gekennzeichnet.

Telefon- Mobilnummer ohne Ländervorwahl, oder Nebenstelle, mit der führenden Null im Bedarfsfall zB 059616

Diese Sprache ist rein informativ und steuert keine Nachrichten.

Bitte tragen sie auch noch weitere Kontakte ein.

# WERDEN SIE LIEFERANT BEI FACC

## Bewerbung – Schritt für Schritt Anleitung

Füllen Sie den Abschnitt **Zusätzliche Informationen** aus:

✓ 4 Zusätzliche Informationen

4.1 Bitte benennen Sie die Waren- und / oder Dienstleistungskategorien, die Ihre Organisation anbietet

5

4.2 Unternehmenspräsentation

4.3 Besitzt Ihr Unternehmen bereits einen Ariba Account? \*

4.4 Ariba Network ID (ANID) \*

Plastics ×

Datei hochladen

Ja
 Nein

Diese Waren-/Dienstleistungskategorien zeigen die FACC-Warengruppen.

Es ist zwar kein Pflichtfeld, aber eine Firmenpräsentation wäre für uns sehr interessant!

Wenn ihre Firma bereits ein Ariba-Konto hat, dann geben Sie hier bitte Ihre ANID-Nummer ein. Ihre Firma wird mit dem FACC Ariba-Konto verknüpft.  
**Bitte vermeiden Sie es, unnötige doppelte Konten anzulegen.**

# WERDEN SIE LIEFERANT BEI FACC

## Bewerbung – Schritt für Schritt Anleitung

### Einreichen

Ihre Registrierungsanfrage als Lieferant von FACC Ariba-TEST ist abgeschlossen.

Das Lieferantenmanagement-Team von FACC Ariba-TEST überprüft die Details Ihrer Anfrage und trifft danach eine Entscheidung. Die Entscheidung wird Ihnen per E-Mail an [ad.bauer@facc.com](mailto:ad.bauer@facc.com) mitgeteilt.

Drucken

6

Nach dem Einreichen können Sie die Bewerbung „Drucken“ und ggf. als PDF-Dokument speichern.

FACC Ariba-TEST prüft Ihre Registrierungsanforderung.



Ariba-Administrator <[no-reply@eusmt.riba.com](mailto:no-reply@eusmt.riba.com)>  
An Bauer, Andrea Maria

**CAUTION:** This is an external email. Do not click links or open attachments unless you recognize the sender and know the content is safe.

Hallo Testfirma ARIBA DOKU GmbH,

FACC Ariba-TEST hat Ihre Registrierungsanforderung erhalten. Vor der Genehmigung wird Ihre Anforderung einer Prüfung unterzogen. Die Antwort wird per E-Mail an [ad.bauer@facc.com](mailto:ad.bauer@facc.com) geschickt.

Falls Sie Fragen haben, antworten Sie bitte nicht auf diese E-Mail, sondern wenden Sie sich direkt an FACC Ariba-TEST.

Diese E-Mail wurde Ihnen im Namen von FACC Ariba-TEST durch SAP Ariba geschickt.

Die Person, die als Primärer Kontakt angegeben wurde bekommt eine E-Mail über die Prüfung der Registrierungsanforderung.

# WERDEN SIE LIEFERANT BEI FACC

## Bewerbung – Schritt für Schritt Anleitung

Ihre Bewerbung wird geprüft -> Genehmigung/Ablehnung

Im Falle einer **Genehmigung** bekommen Sie eine **Einladung zur Registrierung als Lieferant im FACC Ariba Konto**:

Im Falle einer **Ablehnung** bekommen Sie eine **Absage** per E-Mail:

Hallo [REDACTED] - Test GmbH!

FACC Ariba-TEST hat Ihre Registrierungsanforderung abgelehnt.

Grund der Ablehnung:  
Test Ablehnung

Falls Sie Fragen haben, antworten Sie bitte nicht auf diese E-Mail, sondern wenden Sie sich direkt an FACC Ariba-TEST.

Diese E-Mail wurde Ihnen im Namen von FACC Ariba-TEST durch SAP Ariba geschickt.

7b

### FACC Ariba-TEST

#### Registrierung als Lieferant von FACC Ariba-TEST

Hallo!

Andrea Maria Bauer hat Sie eingeladen, sich als Lieferant bei FACC Ariba-TEST registrieren zu lassen. Beginnen Sie damit, ein kostenloses Konto im Ariba Network zu erstellen.

FACC Ariba-TEST verwendet das Ariba Network, um seine Beschaffungs- und Bestellabwicklungsaktivitäten zu verwalten und mit Lieferanten zusammenzuarbeiten. Wenn Testfirma ARIBA DOKU GmbH bereits ein Ariba Network-Konto hat, melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Ihrem Passwort an.

[Klicken Sie hier](#), um Ihr Konto jetzt zu erstellen.

Registrierung im Ariba-Netzwerk >>> Kapitel! „Registrierung im Ariba Netzwerk“

7

7a



# REGISTRIERUNG ALS FACC-LIEFERANT

# REGISTRIERUNG ALS FACC LIEFERANT

## EINFÜHRUNG

Die Registrierung als offizieller FACC-Lieferant im Ariba-Netzwerk ist notwendig, damit Sie an Sourcing Events eingeladen werden können. Es gibt 3 mögliche Varianten, wie Sie als Lieferant im FACC-Ariba-Account „registriert“ werden können:

- Bestehender Lieferant:
  - Entweder haben Sie im Zuge der Stammdatenmigration schon den Status „Registriert“ erhalten,
  - oder Sie erhalten von ihrem zuständigen strategischen Einkäufer eine E-Mail-Einladung zur Registrierung als FACC-Lieferant.
- Bewerbung als neuer Lieferant (siehe Kapitel [„Werden Sie Lieferant bei FACC“](#))

Sie bewerben sich bei FACC als offizieller Lieferant über Bewerbungslink (Homepage, E-Mail vom FACC-Kontakt,...). Nach Genehmigung durch FACC werden Sie zur Anmeldung/Registrierung in der Ariba Plattform weitergeführt und anschließend können Sie den FACC-Registrierungsbogen ausfüllen.

# REGISTRIERUNG ALS FACC-LIEFERANT

## FACC-Registrierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

Sie bekommen von FACC eine E-Mail zur Registrierung

FACC Ariba-TEST

1

### Registrierung als Lieferant von FACC Ariba-TEST

Hallo!

■■■■■■■■■■ hat Sie eingeladen, sich als Lieferant bei FACC Ariba-TEST registrieren zu lassen. Beginnen Sie damit, ein kostenloses Konto im Ariba Network zu erstellen.

FACC Ariba-TEST verwendet das Ariba Network, um seine Beschaffungs- und Bestellabwicklungsaktivitäten zu verwalten und mit Lieferanten zusammenzuarbeiten. Wenn Bene - Test GmbH bereits ein Ariba Network-Konto hat, melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Ihrem Passwort an.

[Klicken Sie hier](#), um Ihr Konto jetzt zu erstellen.

Sie bekommen von FACC eine E-Mail zur Registrierung

Folgen Sie dem Link mit  
„[Klicken Sie hier](#)“

Hinweis: Weiterleitung von Fragebögen an andere E-Mail-Kontakte ist nicht möglich. Der Link zur Beantwortung der übermittelten Fragebögen funktioniert nur über die eingetragene E-Mail-Adresse.

# REGISTRIERUNG ALS FACC-LIEFERANT

## FACC-Registrierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

Sie können sich nun im Ariba Netzwerk  
**Registrieren** (2a) oder **Anmelden** (2b, 2c).

Willkommen, Testvorname Testnachname!

Haben Sie eine Frage? Klicken Sie hier, um das Schnellstart-Handbuch aufzurufen.

Lassen Sie sich als Lieferant von **FACC Operations GmbH - TEST** bei SAP Ariba registrieren.  
FACC Operations GmbH - TEST nutzt SAP Ariba, um Bestellabwicklungsaktivitäten zu verwalten.  
Erstellen Sie ein SAP Ariba-Lieferantenkonto und verwalten Sie Ihre Antworten auf Bestellabwicklungsaktivitäten, die von FACC Operations GmbH - TEST verlangt werden.

Sie haben bereits ein Konto? **Anmelden**

Informationen über Ariba Network

Das Ariba Network ist Ihr Zugang zu allen Ariba-Lösungen für Lieferanten. Sie können jetzt alle Ihre Kundenbeziehungen und Lieferantenaktivitäten von einer zentralen Stelle aus verwalten, unabhängig von:

- Effizienter auf die Anfragen Ihrer Kunden antworten
- In allen Phasen des Arbeitsablaufs schneller mit Ihren Kunden zusammenarbeiten
- Die Beziehungen mit Ihren Kunden durch eine Ariba Network-Lösung stärken
- Laufende Beschaffungsereignisse mehrerer Kunden mit einer einzigen Anmeldung überprüfen
- Ihr Unternehmensprofil auf alle Ihre Ariba Network-, Ariba Discovery- und SAP Ariba Sourcing-Aktivitäten anwenden

Der Wechsel zum Ariba Network ermöglicht Ihnen, mit einer einzigen Anmeldung folgende Elemente zu verwalten:

- Alle Ihre Ariba-Kundenbeziehungen
- Alle Ihre Ereignisaktivitäten, -aufgaben und -transaktionen
- Ihre Profilinformationen
- Alle Ihre Registrierungsaktivitäten
- Ihre administrativen Aufgaben für Kontaktpersonen und Benutzer

2a

Wenn Ihr Unternehmen neu im Ariba Network ist, klicken Sie auf **„Registrieren“** und folgend Sie der Anleitung im Kapitel **„Registrierung im Ariba-Netzwerk“**

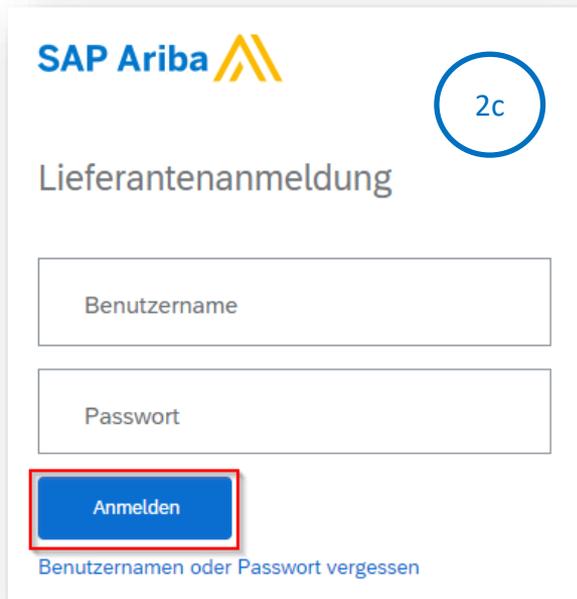
2b

Wenn Sie schon einen Zugang zum Ariba-Netzwerk haben, dann klicken Sie **„Anmelden“**.

# REGISTRIERUNG ALS FACC-LIEFERANT

## FACC-Registrierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

Sie können sich nun im Ariba Netzwerk anmelden.



The screenshot shows the SAP Ariba registration interface. At the top left is the SAP Ariba logo. To the right is a blue circle containing the number '2c'. Below the logo is the text 'Lieferantenanmeldung'. There are two input fields: 'Benutzername' and 'Passwort'. Below these fields is a blue button labeled 'Anmelden', which is highlighted with a red rectangular border. At the bottom left, there is a link that says 'Benutzernamen oder Passwort vergessen'.

Wenn Sie schon einen mit FACC verknüpften Zugang zum Ariba-Netzwerk haben, dann öffnet sich dieses Dialogfeld.

Geben Sie Benutzernamen und Passwort ein und klicken Sie auf „**Anmelden**“.

Nun werden Sie aufgefordert, den Registrierungsbogen als FACC-Lieferant auszufüllen. Nur wenn Sie ein registrierter Lieferant sind, kann FACC über Ariba mit Ihnen kommunizieren und Geschäfte abwickeln.

# REGISTRIERUNG ALS FACC-LIEFERANT

## FACC-Registrierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

### Finanzielle Informationen

#### ▼ 1 Finanzielle Informationen

Art der Bank:	Inlandsbank ▾
Land/Region:	Österreich ▾
Name der Bank:	Raiffeisenlandesbank OÖ
Filiale:	
Straße:	Europaplatz 1A
Ort:	Linz
Bundesland/-staat/Provinz/Region:	OOE
Postleitzahl:	4021

Bitte geben Sie die **Bankinformationen** Ihrer Firma an.

3

Name des Kontoinhabers:	FACC Operations GmbH
Bankschlüssel/ABA-Bankleitzahl:	
Kontonummer:	84681
IBAN:	AT58 3400 0000 0008 4681
SWIFT-Code (BIC):	RZOOAT2L
Bankenkontrollschlüssel:	Keine Auswahl ▾

# REGISTRIERUNG ALS FACC-LIEFERANT

## FACC-Registrierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung Steuerinformationen

4

EU-Firmen: **NUR die VAT-Nummer eingeben, alle anderen Felder leer!**

Nicht-EU-Firmen: **KEINE Eingaben!**

\* Land/Region: Österreich (AT) Beispiel EU

Steuername	TaxType	Steuernummer
Austria: VAT Registration Number	Organization	ATU23717707

\* Land/Region: Frankreich (FR) Beispiel EU

Steuername	TaxType	Steuernummer
France: VAT Registration Number	Organization	FR19582145470
France: SIRET Number	Organization	leer
France: SIREN Number	Organization	leer

\* Land/Region: Deutschland (DE) Beispiel EU

Steuername	TaxType	Steuernummer
Germany: VAT Registration Number	Organization	DE123456789
Germany: VAT Number (Credit Proc. ?14)	Organization	leer
Germany: Elster Tax Number	Organization	leer

\* Land/Region: USA (US) Beispiel NICHT-EU

Steuername	TaxType	Steuernummer
USA: Employer ID Number	Organization	leer

# REGISTRIERUNG ALS FACC-LIEFERANT

## FACC-Registrierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

### NDA

5

Bitte geben Sie die Informationen zum Thema **NDA** bekannt.

Wenn Sie an einer Zusammenarbeit interessiert sind, füllen Sie bitte die beiliegende Geheimhaltungsvereinbarung mit aktuellem Datum, Firmennamen + Adresse aus und senden Sie uns 2 signierte Kopien (Initialisierung auf jeder Seite) per Post. Ein von FACC signiertes Original wird im Anschluss an Sie retourniert.

▼ 2 NDA - Non Disclosure Agreement

If you are interested in working with us, please complete the enclosed non-disclosure agreement with the current date and your company name and address and send us to [More...](#)

2.1 This is the Non-Disclosure agreement (NDA) of FACC. It must be accepted by the supplier in order to be able to do business with FACC in the future. [References](#)

2.2 Do you accept the agreements of the NDA? Yes

2.5 Please upload the signed NDA [Download option](#) [NDA, \[redacted\]\\_2018-02-09.pdf](#)

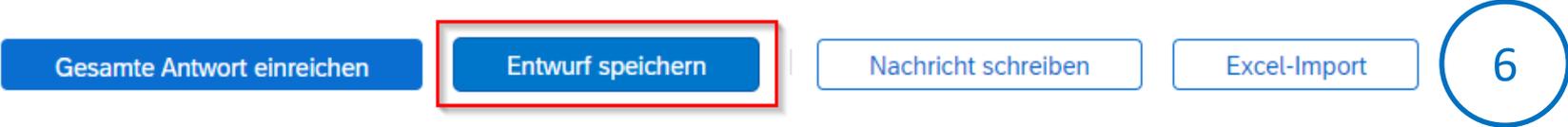
**If YES, attach the signed NDA, if NO enter reason.**

# REGISTRIERUNG ALS FACC-LIEFERANT

## FACC-Registrierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

### Entwurf speichern

Hier können Sie den Registrierungsbogen als **Entwurf speichern** und zu einem späteren Zeitpunkt weiterarbeiten. Dazu verwenden Sie erneut den Link der Registrierungseinladung, melden sich an und machen dort weiter, wo sie aufgehört haben.



Gesamte Antwort einreichen

Entwurf speichern

Nachricht schreiben

Excel-Import

6

Sie können an den Strategischen Einkäufer von FACC auch eine „Nachricht schreiben“ und der gesamte Registrierungsbogen kann auch per Excel-Import ausgefüllt werden. Dazu finden Sie bei Auswahl des Buttons „Excel-Import“ entsprechenden Informationen.

# REGISTRIERUNG ALS FACC-LIEFERANT

## FACC-Registrierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

### Einreichen

Hier können Sie den Registrierungsbogen Einreichen.

7

Gesamte Antwort einreichen

Entwurf speichern

Nachricht schreiben

Excel-Import

Notwendige Ergänzungen / Korrekturen werden angezeigt.



Es gibt 4 Einträge, die entweder vervollständigt oder korrigiert werden müssen, damit Ihre Anforderung abgeschlossen werden kann.

Zeigen Sie mit der Maus auf die roten Symbole, um weitere Informationen zu sehen. Mithilfe der Links *Weiter* und *Zurück* können Sie zum nächsten bzw. vorigen Fehler wechseln.

Wenn alle Ergänzungen/Änderungen eingearbeitet sind, dann wählen Sie erneut „Gesamte Antwort einreichen“. Es erscheint eine entsprechende Nachricht, sofern alle Daten korrekt sind und die Antwort eingereicht werden kann. Nun folgt die Genehmigung durch FACC.

✓ Diese Antwort einreichen?

Klicken Sie zum Einreichen auf "OK".

OK

Abbrechen

# REGISTRIERUNG ALS FACC-LIEFERANT

## FACC-Registrierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

### Info-Mail und Dashboard

Nach der Einreichung bekommen Sie eine Info-Mail bzgl. notwendiger Prüfung und Genehmigung durch FACC.

#### FACC Ariba-TEST

8

Hallo Marie Antoinette!

FACC Ariba-TEST hat Ihre Registrierungsinformationen erhalten und prüft, ob die Registrierung genehmigt werden kann.

Melden Sie sich im Lieferantenportal von FACC Ariba-TEST an, um Ihren Registrierungsstatus zu überprüfen.

[Klicken Sie hier](#)

Dieser Link führt Sie zum Dashboard

Mit freundlichen Grüßen,  
FACC Ariba-TEST

In ihrem FACC Ariba Dashboard sehen Sie den Status der Registrierung und können die Details jederzeit einsehen.

#### Registrierungsfragebogen

Titel	ID	Schlusszeit ↓	Status
▼ Status: Abgeschlossen (1)			
<a href="#">Supplier Registration Questionnaire</a>	Doc1553106111	25.7.2023 12:11 Uhr	Genehmigung ausstehend

# REGISTRIERUNG ALS FACC-LIEFERANT

## FACC-Registrierung

### Genehmigung

Sobald FACC den Registrierungsbogen geprüft und den internen Registrierungsbogen ausgefüllt bzw. abgeschlossen hat, bekommen Sie eine Info-Mail über die erfolgreiche Registrierung.

#### FACC Ariba-TEST

9

Hallo Marie Antoinette!

Herzlichen Glückwunsch! Ihre **Lieferantenregistrierung ist genehmigt** worden.

Melden Sie sich im Lieferantenportal an, um zu sehen, ob Sie Aufgaben ausführen oder Qualifizierungen erfüllen müssen, bevor Sie Transaktionen mit FACC Ariba-TEST abwickeln können.

[Klicken Sie hier](#)

Mit freundlichen Grüßen,  
FACC Ariba-TEST

Herzlichen Glückwunsch! Sie sind nun im FACC-Ariba-Netzwerk registriert und können an Sourcing Events teilnehmen!



# LIEFERANTEN- QUALIFIZIERUNG



# LIEFERANTEN-QUALIFIZIERUNG

## EINFÜHRUNG

Die Qualifizierung als Lieferant für bestimmte Kombinationen von Warengruppen, Abteilungen und Regionen (optional) findet im Ariba-Netzwerk statt und ist die Voraussetzung für eine Listung als offizieller Lieferant bei FACC. Diese kann im Bedarfsfall auch zeitlich begrenzt werden.

Nur Lieferanten, welche die Qualifikation durchlaufen, werden mit dem FACC ERP System synchronisiert und stehen dann dem operativen Einkauf als offizielle Lieferquelle zur Verfügung. Im Zuge des Projektstarts haben bestehende Lieferanten einen vordefinierten Qualifikationsstatus erhalten. Neue Anbieter müssen das Qualifizierungsformular ausfüllen und den Qualifizierungsprozess durchlaufen.

Mehrfachqualifizierungen für unterschiedliche Kombinationen von Warengruppen, Abteilungen und Regionen (optional) sind möglich und Lieferanten können auch wieder disqualifiziert werden.

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

Ihre Qualifizierung wird manuell vom Strategischen Einkäufer bei FACC gestartet.

### FACC Ariba-TEST

1

**Fragebogen zur Qualifizierung** als Lieferant von FACC Ariba-TEST

Hallo!

Testfirma ARIBA DOKU GmbH ist jetzt bei FACC Ariba-TEST als Lieferant registriert, und Sie sind eingeladen worden, mindestens einen Fragebogen auszufüllen, um in den folgenden Kategorien qualifiziert zu werden:

- **Prepreg, Adhesive films in**

**Kategorien, für die sie qualifiziert werden.**

[Klicken Sie hier](#), um den Fragebogen auszufüllen.

Sie bekommen von FACC eine E-Mail zur Qualifizierung

Folgen Sie dem Link mit  
„[Klicken Sie hier](#)“

Hinweis: Weiterleitung von Fragebögen an andere E-Mail-Kontakte ist nicht möglich. Der Link zur Beantwortung der übermittelten Fragebögen funktioniert nur über die eingetragene E-Mail-Adresse.

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

Sie können sich nun im Ariba Netzwerk **Anmelden**.

SAP Ariba

Lieferantenanmeldung

Benutzername

Passwort

Anmelden

[Benutzernamen oder Passwort vergessen](#)

Wenn Sie schon einen mit FACC verknüpften Zugang zum Ariba-Netzwerk haben, dann öffnet sich dieses Dialogfeld.

Geben Sie Benutzernamen und Passwort ein und klicken Sie auf „**Anmelden**“.

Wenn Sie noch keinen Zugang zum Ariba-Netzwerk haben, dann starten sie mit der Registrierung im Ariba Netzwerk (siehe entsprechendes Kapitel.)

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

▼ 1 Allgemeine Lieferanteninformationen

1.1 Haben Sie bereits Zugriff zum FACC Lieferantenportal FACC - AG (Austria) ? \*  ▼

1.2 Haben Sie eine Muttergesellschaft? \*  ▼

1.3 Name der Muttergesellschaft \*

1.4 Name des Geschäftsführers oder CEO der Muttergesellschaft \*

1.5 Hat Ihre Muttergesellschaft bereits Geschäfte mit FACC getätigt ? \*  ▼

1.6 Jahre im Geschäft \*

1.7 Standorte der Produktionsstätten \*

1.8 Unternehmensart \*

- Hersteller
- Engineering
- Service
- Händler
- Tooling
- Labor
- IT
- Andere

**3**

Nun werden Sie aufgefordert, den Qualifizierungsbogen auszufüllen.

Bitte geben Sie die **Allgemeinen Lieferanteninformationen** Ihrer Firma an.

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

Bitte geben Sie die Informationen zum Thema **Mitarbeiter in Ihrer Unternehmung** an.

▼ 2 Mitarbeiter in Ihrer Unternehmung		
2.1 Unternehmensgröße		* Mittel (50-250 Mitarbeiter) ▾
2.2 Produktion		* 150
2.3 Qualität		* 10
2.4 Engineering		* 10
2.5 Andere		* 30
2.6 Gesamtanzahl der Mitarbeiter (inklusive Muttergesellschaft, Tochtergesellschaften und weitere zugehörige Unternehmen)		* 200

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

Bitte geben Sie Ihre **Finanzinformationen** an.

▼ 3 Finanzinformationen	▼ 3.4 Ergebnis vor Steuern
▼ 3.1 Umsatz	3.4.1 Letztes Geschäftsjahr
3.1.1 Letztes Geschäftsjahr	3.4.2 Vorjahr
3.1.2 Vorjahr	▼ 3.5 Nettoergebnis
▼ 3.2 EBIT	3.5.1 Letztes Geschäftsjahr
3.2.1 Letztes Geschäftsjahr	3.5.2 Vorjahr
3.2.2 Vorjahr	▼ 3.6 Eigenkapitalquote
▼ 3.3 Zinsaufwand	3.6.1 Letztes Geschäftsjahr
3.3.1 Letztes Geschäftsjahr	3.6.2 Vorjahr
3.3.2 Vorjahr	▼ 3.7 Gesamtes Eigenkapital
	3.7.1 Letztes Geschäftsjahr
	3.7.2 Vorjahr

Werte in USD bitte ohne Punkt, Komma oder Leerzeichen eintragen.

5

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

Bitte informieren Sie uns über Ihren **Business Mix**.

▼ 4 Business Mix

4.1 Bitte geben Sie das Verhältnis zwischen Militärgütern und Handelsgütern in % an.

4.2 Militär	*	<input type="text" value="0"/>
4.3 Zivil	*	<input type="text" value="100"/>
4.5 Luft- und Raumfahrt	*	<input type="text" value="50"/>
4.6 Nicht-Luftfahrt	*	<input type="text" value="50"/>
4.7 Anteil an Fremdvergabe in %	*	<input type="text" value="0"/>

6

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

### Allgemeine Qualitätsanforderungen für Lieferanten

Bitte prüfen Sie die „**Quality Requirments for Suppliers FQS 05 008 02**“ (Download möglich) und geben Ihr Einverständnis.

5.1 Ist Ihr Unternehmen einverstanden mit den Anforderungen der FQS 05 008 02 "Quality Requirements for Suppliers"?

Referenzen

7

Referenzdokumente

- SPC\_FQS\_05 008-05\_REV\_G\_Qualitäts und Dokumentationsanforderungen\_DE.pdf
- SPC\_FQS\_05 008-05\_REV\_G\_Quality and Documentation requirements\_EN.pdf

Alle Anlagen herunterladen

\* Keine Angabe

\* Ja

\* Nein

\* Keine Angabe

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

### Management Systeme

6 Management Systems		
6.1 AS/EN/JISQ 9100	* Ja	<b>Details</b>
6.2 ISO 9001	* Ja	Details
6.3 EASA/FAA PART 21	* Nein	
6.4 EASA/FAA PART 145	* Nein	

8a



### 6.1 AS/EN/JISQ 9100

Geben Sie Details für das **Zertifikat** ein. Geben Sie den Pfad einer Datei an, die Sie als **Anlage** [Mehr](#)

Zertifikatstyp: \* ISO 9001:2015 and AS9100AD

Aussteller: \* PRI Registrar

Jahr der Veröffentlichung: \* 2023

Zertifikatsnummer: \* 17664

Zertifikatsstelle: \* NSF-ISR

Datum des Inkrafttretens: \* Sa, 18. Mär 2023

Ablaufdatum: \* Di, 17. Mär 2026

Anlage: \* **Datei auswählen** ISO 9100 ...3.2023.pdf

Oder legen Sie die Datei hier ab.

**Drag and Drop ist möglich!**

Beschreibung:

Design and Manufacture of Adhesives, Pastes and Primers and Manufacture of Thermoplastic Materials for Aerospace and Commercial Markets

**OK** Abbrechen

Bitte geben Sie ihre Management-Systeme an und hinterlegen Sie das jeweilige Zertifikat unter Details.

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

### Andere Zertifikate

Weitere Zertifikate können unter „**Andere Zertifikate hinzufügen**“ ergänzt und mit „**Speichern**“ übernommen werden.

6.10.1.1 Andere Zertifikate

Andere Zertifikate (0) hinzufügen

Andere Zertifikate (0)

Name ↑

Andere Zertifikate hinzufügen

Andere Zertifikate #1

Andere Zertifikate

Ja Details

8b

Geben Sie Details das **Zertifikat** ein. Geben Sie den Pfad einer Datei an, die

Zertifikatstyp: \*

Aussteller: \*

Jahr der Veröffentlichung: \*

Zertifikatsnummer: \*

Zertifikatsstelle: \*

Datum des Inkrafttretens: \*

Ablaufdatum: \*

Anlage: \*  Andrea Ba...equest.pdf

Oder legen Sie die Datei hier ab.

Beschreibung:

OK

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

### Software – Programmierung – IT Sicherheit

Bitte geben Sie die Informationen zu den Themen **Software – Programmierung – IT Sicherheit** bekannt.

▼ 7 Software - Programmierung - IT Sicherheit	
7.1 Welches ERP System verwendet Ihr Unternehmen?	* SAP
7.2 Besitzen Sie eine Collaboration-Software (EDI)?	* Ja ▼
7.3 Welche Collaboration-Software (EDI) verwendet Ihr Unternehmen?	* Ariba
7.4 Verfügen Sie über ein geeignetes IT-Sicherheitssystem?	* Ja ▼

9

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

### Environmental Social Governance ESG, Soziale Umweltpolitik

Bitte geben Sie die Informationen zum Thema **Unternehmensmanagement** bekannt.

▼ 8.1 Unternehmensmanagement		
8.1.1	Gibt es in Ihrem Unternehmen eine für Nachhaltigkeit zuständige Person?	* <input type="text" value="Ja"/> ▼
8.1.2	Name der Person	* <input type="text" value="Vorname"/>
8.1.3	E-Mail der Person	* <input type="text" value="Nachname"/>
8.1.4	Veröffentlicht Ihr Unternehmen einen ESG-Report (Environmental Social Governance)?	* <input type="text" value="Ja"/> ▼
8.1.5	Bitte laden Sie den ESG hoch <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">optional</span>	<a href="#">Anforderungen für ESG Report.pdf</a> ▼ <a href="#">Datei aktualisieren</a> <a href="#">Datei löschen</a>
8.1.6	Organisieren Sie Schulungen, um das Verständnis für Environmental Social Governance/Nachhaltigkeit an Ihrem Standort zu verbessern?	* <input type="text" value="Ja"/> ▼

10

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

### Environmental Social Governance ESG, Soziale Umweltpolitik

Bitte geben Sie die Informationen zum Thema **Faire Arbeitsbedingungen** bekannt.

▼ 8.2 Faire Arbeitsbedingungen		
8.2.1	Besitzt Ihr Unternehmen einen Verhaltenskodex?	* <input type="text" value="Ja"/> ▼
8.2.2	Bitte legen Sie den Verhaltenskodex bei	<input type="text" value="optional"/> <a href="#">Datei anhängen</a>
8.2.3	Kennen Sie die ILO-Konvention zur Verhinderung von Kinderarbeit und halten Sie sich daran?	* <input type="text" value="Ja"/> ▼
8.2.4	Verfügt Ihr Unternehmen über ein Programm zur Verhinderung von Diskriminierung?	* <input type="text" value="Ja"/> ▼
8.2.5	Können Sie sicherstellen, dass Ihre Mitarbeiter angemessen entlohnt und die Regelung zum geltenden Mindestgehalt eingehalten werden?	* <input type="text" value="Ja"/> ▼
8.2.6	Stellen Sie sicher, dass alle Mitarbeiter in Ihrem Unternehmen die gesetzlichen Arbeitszeiten einhalten?	* <input type="text" value="Ja"/> ▼

11

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

### Environmental Social Governance ESG, Soziale Umweltpolitik

Bitte geben Sie die Informationen zum Thema **Compliance und Geschäftsethik** bekannt.

▼ 8.3 Compliance & Geschäftsethik	12	
8.3.1 Verfügt Ihr Unternehmen über ein dokumentiertes Geschäftsethik- und Compliance-Managementsystem?		* Ja ▼
8.3.2 Bitte laden Sie dieses hoch	optional	Datei anhängen
8.3.3 Verfügt Ihr Unternehmen über eine formelle Richtlinie in Bezug auf Geschäftsgebaren und Compliance (Korruption, Erpressung, Bestechung)?		* Ja ▼

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

### Environmental Social Governance ESG, Soziale Umweltpolitik

Bitte geben Sie die Informationen zum Thema **Sicherheit und Gesundheitsschutz** bekannt.

▼ 8.4 Sicherheit und Gesundheitsschutz		
8.4.1	Verfügt Ihr Unternehmen über eine dokumentierte Gesundheits- und Sicherheitsrichtlinie, die den branchenüblichen, nationalen und internationalen Standards entspricht? (z.B.: DIN ISO 45001, DIN OHSAS 18001 o.ä.?)	* Ja <input type="button" value="v"/>
8.4.2	Welchen Standard haben Sie? <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">optional</span>	<a href="#">Datei anhängen</a>
8.4.3	Verfügt Ihr Unternehmen über ein Arbeitsschutzsystem?	* Ja <input type="button" value="v"/>
8.4.4	Können Sie sicherstellen, dass die gesetzlichen Anforderungen erfüllt werden?	* Ja <input type="button" value="v"/>
8.4.5	Werden alle Mitarbeiter regelmäßig zum Thema Arbeitssicherheit unterwiesen?	* Ja <input type="button" value="v"/>

13

# QUALIFIZIERUNG

FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

**Environmental Social Governance ESG, Soziale Umweltpolitik**

Bitte geben Sie die Informationen zum Thema **Korruption** bekannt.

▼ 8.5 Korruption		
8.5.1	Gibt es in Ihrem Unternehmen Regeln zur Verhinderung von Korruption?	* <input type="text" value="Ja"/> ▼
8.5.2	Bitte legen Sie diese Regeln bei	<input type="text" value="optional"/> <a href="#">Datei anhängen</a>
8.5.3	Sind diese Antikorruptionsregeln allen Mitarbeitern bekannt?	* <input type="text" value="Ja"/> ▼
8.5.4	Führt Ihr Unternehmen dokumentierte Risikobewertungen in Bezug auf Korruption durch?	* <input type="text" value="Ja"/> ▼
8.5.5	Stellen Sie in Ihrem Unternehmen sicher, dass persönliche Interessen geschäftliche Interessen nicht unangemessen beeinträchtigen?	* <input type="text" value="Ja"/> ▼

14

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

### Environmental Social Governance ESG, Soziale Umweltpolitik

Bitte geben Sie die Informationen zum Thema **Einhaltung des Kartellrechts** bekannt.

15

8.6 Einhaltung des Kartellrechts		
8.6.1 Verfügt Ihr Unternehmen über schriftliche Grundsätze zu geltenden Kartellvorschriften?		* <input type="text" value="Ja"/> ▾
8.6.2 Bitte fügen Sie diese Regeln hier an	<input type="text" value="optional"/>	<a href="#">Datei anhängen</a>
8.6.3 Sind Sie fair zu Mitbewerbern?		* <input type="text" value="Ja"/> ▾
8.6.4 Können Sie sicherstellen, dass Sie den Wettbewerb nicht unangemessen einschränken?		* <input type="text" value="Ja"/> ▾

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

### Environmental Social Governance ESG, Soziale Umweltpolitik

Bitte geben Sie die Informationen zum Thema **Export Kontrolle** bekannt.

▼ 8.7 Export Kontrolle	
8.7.1 Haben Sie in Ihrem Unternehmen eine Regelung, welche die Einhaltung der Exportkontrollvorschriften sicherstellt?	* <input type="text" value="Ja"/> ▼
8.7.2 Bitte fügen Sie diese an <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">optional</span>	Datei anhängen
8.7.3 Haben Sie Exportkontrolllizenzen für Materialien mit doppeltem Verwendungszweck?	* <input type="text" value="Ja"/> ▼
8.7.4 Vermeiden Sie illegale Geschäftsbeziehungen mit sanktionierten Personen / Organisationen?	* <input type="text" value="Ja"/> ▼
8.7.5 Prüfen Sie Zollvorschriften für Exportgeschäfte und halten Sie diese ein?	* <input type="text" value="Ja"/> ▼
8.7.6 Respektieren Sie die geistigen Eigentumsrechte Ihrer Lieferanten und Kunden?	* <input type="text" value="Ja"/> ▼
8.7.7 Können Sie in Ihrem Unternehmen sicherstellen, dass alle vertraulichen Informationen und Geheimnisse, die im Rahmen der Geschäftstätigkeit mit FACC bekannt werden, streng vertraulich behandelt, nicht missbräuchlich verwendet und nicht an Dritte weiter gegeben werden?	* <input type="text" value="Ja"/> ▼

16

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

### Environmental Social Governance ESG, Soziale Umweltpolitik

Bitte geben Sie die Informationen zu den Themen **Lieferantenmanagement** und **Umweltverträglichkeit** bekannt.

▼ 8.8 Lieferantenmanagement		
8.8.1	Hat Ihr Unternehmen eine ESG / Nachhaltigkeitsrichtlinie für Lieferanten?	* Ja
▼ 8.9 Umweltverträglichkeit		
8.9.1	Verfügt Ihr Unternehmen über ein Umweltmanagementsystem? (z.B.: ISO 14001 o.ä.)	* Ja ▾
8.9.2	Welche haben Sie?	optional <a href="#">Datei anhängen</a>
8.9.3	Welche der folgenden Bereiche fallen unter diese Richtlinie bzw. die damit verbundenen Prozesse und Arbeitsabläufe?	* <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Reduzierung des Energieverbrauches</li> <li><input type="checkbox"/> Reduzierung des Wasserverbrauches</li> <li><input type="checkbox"/> Reduzierung der Luft-Emissionen</li> <li><input type="checkbox"/> Vermeidung von Verschwendung</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Umweltfreundlicher Umgang mit eingeschränkten Stoffen und Chemikalien</li> </ul>
8.9.4	Führen Sie in Ihrem Unternehmen eine Analyse zu den verwendeten Stoffen gemäß der europäischen REACH-Verordnung (EC1907/2006) durch?	* Ja ▾
8.9.5	Wenn ja und Ihr Unternehmen verwendet eine dieser Chemikalien, hat Ihr Unternehmen Pläne, diese zu ersetzen?	* Ja ▾

17

18

optional

[Datei anhängen](#)

- \*  Reduzierung des Energieverbrauches
- Reduzierung des Wasserverbrauches
- Reduzierung der Luft-Emissionen
- Vermeidung von Verschwendung
- Umweltfreundlicher Umgang mit eingeschränkten Stoffen und Chemikalien

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

### Zusätzliche Informationen - Genehmigungen

Hier können Sie zusätzliche Dokumente anhängen.

▼ 9 Zusätzliche Informationen		
9.1 Zusätzliche Dokumente	optional	<a href="#">Datei anhängen</a>

19

Bitte geben Sie die Informationen zu den Thema **Genehmigungen** bekannt.

▼ 10 Genehmigungen		
10.1 Listen Sie Unternehmen, die Ihr Qualitätsmanagementsystem anerkannt haben: ⓘ		* Angabe der Unternehmen
10.2 Ist Ihr Unternehmen Nadcap zugelassen?		* Ja ▼
10.3 Liste von Nadcap Zulassungen:		* Zulassung 1 Zulassung 2 Zulassung 3
10.4 Liste von weiteren Zulassungen von Spezialprozessen:		* Zulassung 1 Zulassung 2 Zulassung 3

20

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

### Entwurf speichern

Hier können Sie den Qualifizierungsbogen als **Entwurf speichern** und zu einem späteren Zeitpunkt weiterarbeiten. Dazu verwenden Sie erneut den Link der Qualifizierungseinladung, melden sich an und machen dort weiter, wo sie aufgehört haben.



Gesamte Antwort einreichen

Entwurf speichern

Nachricht schreiben

Excel-Import

21

Sie können an den Strategischen Einkäufer von FACC auch eine „Nachricht schreiben“ und der gesamte Qualifizierungsbogen kann auch per Excel-Import ausgefüllt werden. Dazu finden Sie bei Auswahl des Bottens „Excel-Import“ entsprechenden Informationen.

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

### Einreichen

22

Hier können Sie den Qualifizierungsbogen Einreichen.

[Gesamte Antwort einreichen](#)[Entwurf speichern](#)[Nachricht schreiben](#)[Excel-Import](#)

Notwendige Ergänzungen / Korrekturen werden angezeigt.



Es gibt 4 Einträge, die entweder vervollständigt oder korrigiert werden müssen, damit Ihre Anforderung abgeschlossen werden kann.

Zeigen Sie mit der Maus auf die roten Symbole, um weitere Informationen zu sehen. Mithilfe der Links *Weiter* und *Zurück* können Sie zum nächsten bzw. vorigen Fehler wechseln.

Wenn alle Ergänzungen/Änderungen eingearbeitet sind, dann wählen Sie erneut „Gesamte Antwort einreichen“. Es erscheint eine entsprechende Nachricht, sofern alle Daten korrekt sind und die Antwort eingereicht werden kann. Nun folgt die Genehmigung durch FACC.

✓ Diese Antwort einreichen?

Klicken Sie zum Einreichen auf "OK".

[OK](#)[Abbrechen](#)

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierungsbogen Schritt für Schritt Anleitung

### Dashboard

23

Nach der Einreichung können Sie erneut in den Link der Qualifizierungseinladung einsteigen. In ihrem FACC Ariba Dashboard sehen Sie den Status der Qualifizierung und können die Details (mit Auswahl des Fragebogens) jederzeit einsehen.

Qualifizierungsfragebogen					
Titel	ID	Schlusszeit ↓	Ware	Regionen	Status
▼ Status: Abgeschlossen (1)					
<a href="#">Supplier Qualification</a>	Doc1698291489	30.10.2023 09:21 Uhr	All Commodities All	EMEA Europe	Qualifizierungsgenehmigung ausstehend

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierung

### Genehmigung

Sobald FACC den externen Qualifizierungsfragebogen geprüft und den internen Fragebogen ausgefüllt bzw. abgeschlossen hat, bekommen Sie eine Info-Mail über die erfolgreiche Qualifizierung.

### FACC Ariba-TEST

24

#### Qualifizierungsanfrage für FACC Ariba-TEST

Herzlichen Glückwunsch! Testfirma ARIBA DOKU GmbH ist jetzt für den Verkauf in folgenden Kategorien an FACC Ariba-TEST qualifiziert:

- Prepreg, Adhesive films in

Sie werden benachrichtigt, wenn weitere Schritte als Teil des Bestellabwicklungs- oder Beschaffungsprozesses Ihre Aufmerksamkeit erfordern.

Herzlichen Glückwunsch! Sie sind nun im FACC-Ariba-Netzwerk qualifiziert und können somit auch im FACC ERP System als Lieferant gelistet werden sowie Zuschläge auf Angebote erhalten.

# QUALIFIZIERUNG

## FACC-Qualifizierung Abgelehnt

Wird eine Qualifizierung von FACC abgelehnt, dann erhalten Sie eine Absage-Mail.

Wird diese Qualifizierung erneut von FACC gestartet, dann können Sie die Original-Antwort überarbeiten und an FACC übermitteln. Fordert der Lieferant weitere Informationen ein, dann erscheint die gleiche Eingabemaske.

### FACC Ariba-TEST

**Qualifizierungsanfrage für FACC Ariba-TEST ist abgelehnt worden**

FACC Ariba-TEST hat die Antworten überprüft, die Bauer GmbH - Test 8 im Fragebogen für die Lieferantenqualifizierung gegeben hat, und beschlossen, Bauer GmbH - Test 8 zum jetzigen Zeitpunkt nicht für folgende Kategorien zu qualifizieren:

- 3D print in All

Doc1550184725 - Supplier Qualification 🕒 Verbleibende Zeit  
29 Tage 23:55:25

Sie haben eine Antwort für dieses Ereignis eingereicht. Vielen Dank für Ihre Teilnahme.

[Antwort überarbeiten](#)

Gesamter Inhalt ☰

Name 1	
1 Listen Sie Unternehmen, die Ihr Qualitätsmanagementsystem anerkannt haben: ⓘ	dafa
2 Ist Ihr Unternehmen Nadcap zugelassen?	Nein
4 Liste von weiteren Zulassungen von Spezialprozessen:	dfafadas

[Nachricht schreiben](#)



# ZERTIFIKATE / MODUL- FRAGEBOGEN



# ZERTIFIKATE MODUL-FRAGEBOGEN

## EINFÜHRUNG

Außerhalb dem Lebenszyklusprozesses gibt es die Möglichkeit über modulare Fragebögen Informationen zu übermitteln bzw. einzuholen. Diese basieren auf individuell anpassbaren Templates, die von FACC erstellt werden.

Eine besondere Art und Unterform der modularen Fragebögen sind die Zertifikate. Über eine Zertifikatsanfrage können Sie Zertifikate hochladen und alle relevanten Informationen (wie z.B. Zertifikatname, Ablaufdatum, Ausstelldatum, Aussteller, ...) übermitteln.

Sobald ein Zertifikat abläuft, welches Sie über einen modularen Fragebogen hochgeladen haben, bekommen Sie automatisch eine Info-Mail zum Aktualisieren.

# ZERTIFIKATE MODUL-FRAGEBOGEN

## Schritt für Schritt Anleitung

Die Zertifikatsanfrage wird manuell vom Strategischen Einkäufer bei FACC gestartet.

### FACC Ariba-TEST

---

Hallo Marie Antoinette,

FACC Ariba-TEST hat Sie eingeladen, einen Fragebogen auszufüllen. Dies ist erforderlich, damit Testfirma ARIBA DOKU GmbH Geschäftstransaktionen mit FACC Ariba-TEST abwickeln kann.

**Fragebogenübersicht** 

Fragebogenname: Abgelaufenes ISO 14001 Zertifikat  
Antwort erbeten bis zum: So, 13. Aug 2023  
Anmerkungen zur Anforderung aktualisieren:

[Fragebogen einreichen](#)

Mit freundlichen Grüßen

Ihr SAP-Ariba-Team

1

Sie bekommen von FACC eine E-Mail bzgl. Zertifikatsanfrage

Folgen Sie dem Link mit  
„Fragebogen einreichen“

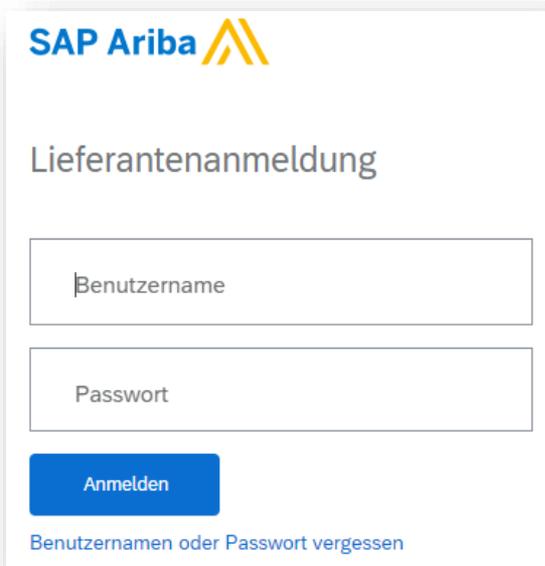
Hinweis: Weiterleitung von Fragebögen an andere E-Mail-Kontakte ist nicht möglich. Der Link zur Beantwortung der übermittelten Fragebögen funktioniert nur über die eingetragene E-Mail-Adresse.

# ZERTIFIKATE MODUL-FRAGEBOGEN

Schritt für Schritt Anleitung

Melden Sie sich in Ihrem Account an

2



The screenshot shows the SAP Ariba supplier registration interface. At the top left is the SAP Ariba logo. Below it, the text 'Lieferantenanmeldung' is displayed. There are two input fields: the first is labeled 'Benutzername' and the second is labeled 'Passwort'. Below the password field is a blue button labeled 'Anmelden'. At the bottom left, there is a link that says 'Benutzernamen oder Passwort vergessen'.

Wenn Sie schon einen mit FACC verknüpften Zugang zum Ariba-Netzwerk haben, dann öffnet sich dieses Dialogfeld .

Geben Sie Benutzernamen und Passwort ein und klicken Sie auf „**Anmelden**“.

Wenn Sie noch nicht registriert sind, dann folgend Sie den Anweisungen im Kapitel „Registrierung im Ariba-Netzwerk“.

# ZERTIFIKATE MODUL-FRAGEBOGEN

Schritt für Schritt Anleitung  
Zertifikatsanfrage bearbeiten/einreichen

3

Doc1574580447 - Abgelaufenes ISO 14001 Zertifikat

Gesamter Inhalt

Name ↑

1 ISO 14001 Zertifikat ⓘ

\* Ja ▾ Details

(\* gibt ein Pflichtfeld an)

Gesamte Antwort einreichen Entwurf speichern Nachricht schreiben

1 ISO 14001 Zertifikat

Geben Sie Details für das Zertifikat ein. Geben Sie den Pfad einer Datei an, die Sie als Anlage [Mehr](#)

Zertifikatsart: ISO 14001 Certificate

Aussteller: \* Aussteller

Jahr der Veröffentlichung: \* 2021

Zertifikatsnummer: \* 0809454290

Zertifikatsstelle: \* TÜV

Datum des Inkrafttretens: \* Do, 21. Jan 2021

Ablaufdatum: \* Mo, 9. Aug 2021

Anlage: \* Datei auswählen Andrea Ba...equest.pdf

Oder legen Sie die Datei hier ab.

Beschreibung:

Das ist ein Testzertifikat

OK Abbrechen

Wählen Sie „Ja“ aus, geben die Details ein und bestätigen mit „OK“, anschließend „Gesamte Antwort einreichen“

✓ Ihre Antwort ist eingereicht worden. Vielen Dank für Ihre Teilnahme an dem Ereignis.

# ZERTIFIKATE MODUL-FRAGEBOGEN

## Schritt für Schritt Anleitung

Zertifikat wird von FACC überprüft/genehmigt

### FACC Ariba-TEST

Hallo Marie Antoinette!

FACC Ariba-TEST hat den von Ihnen ausgefüllten Fragebogen genehmigt.

#### Fragebogenübersicht

Name des Fragebogens: Abgelaufenes ISO 14001 Zertifikat

Sie werden benachrichtigt, falls weitere Aufgaben Ihre Aufmerksamkeit erfordern.

Mit freundlichen Grüßen,

Ihr SAP Ariba-Team

4

Nach erfolgreicher Prüfung durch FACC erhalten Sie eine Bestätigung per E-Mail.

# ZERTIFIKATE MODUL-FRAGEBOGEN

## Schritt für Schritt Anleitung

Zertifikat ist abgelaufen – Automatisches Update wird angefordert

5

Ihr Zertifikat der Art "ISO 14001 Certificate" bei FACC Ariba-TEST ist abgelaufen.

### FACC Ariba-TEST

Hallo Marie Antoinette!

Bitte klicken Sie auf [Klicken Sie hier](#), um das Zertifikat in den Fragebogen "Abgelaufenes ISO 14001 Zertifikat" hochzuladen.

Mit freundlichen Grüßen,

Ihr SAP Ariba-Team

Sie bekommen eine E-Mail, dass ihr Zertifikat abgelaufen ist.

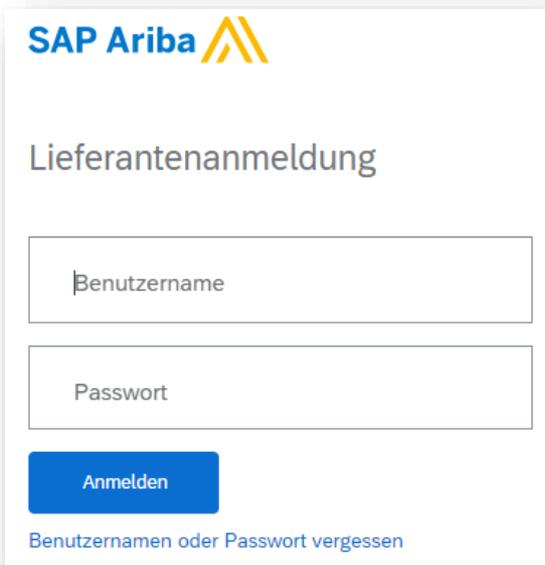
Folgen Sie dem Link mit „[Klicken Sie hier](#)“

# ZERTIFIKATE MODUL-FRAGEBOGEN

## Schritt für Schritt Anleitung

Melden Sie sich in Ihrem Account an

6



The screenshot shows the SAP Ariba supplier registration interface. At the top left is the SAP Ariba logo. Below it, the text 'Lieferantenanmeldung' is displayed. There are two input fields: the first is labeled 'Benutzername' and the second is labeled 'Passwort'. Below the password field is a blue button labeled 'Anmelden'. At the bottom left, there is a link that says 'Benutzernamen oder Passwort vergessen'.

Wenn Sie schon einen mit FACC verknüpften Zugang zum Ariba-Netzwerk haben, dann öffnet sich dieses Dialogfeld .

Geben Sie Benutzernamen und Passwort ein und klicken Sie auf „**Anmelden**“.

Wenn Sie noch nicht registriert sind, dann folgend Sie den Anweisungen im Kapitel „Registrierung im Ariba-Netzwerk“.

# ZERTIFIKATE MODUL-FRAGEBOGEN

## Schritt für Schritt Anleitung

Zertifikat wird von FACC überprüft/genehmigt

### FACC Ariba-TEST

Hallo Marie Antoinette!

FACC Ariba-TEST hat den von Ihnen ausgefüllten Fragebogen genehmigt.

#### Fragebogenübersicht

Name des Fragebogens: Abgelaufenes ISO 14001 Zertifikat

Sie werden benachrichtigt, falls weitere Aufgaben Ihre Aufmerksamkeit erfordern.

Mit freundlichen Grüßen,

Ihr SAP Ariba-Team

7

Nach erfolgreicher Prüfung durch FACC erhalten Sie eine Bestätigung per E-Mail.

# ZERTIFIKATE MODUL-FRAGEBOGEN

Schritt für Schritt Anleitung  
Zertifikatsanfrage bearbeiten/einreichen

8

Doc1574580447 - Abgelaufenes ISO 14001 Zertifikat

Antwort überarbeiten

Antwort überarbeiten?

Sie haben für dieses Ereignis bereits eine Antwort eingereicht. Klicken Sie auf "OK", wenn Sie Ihre Antwort überarbeiten möchten.

OK

Abbrechen

\* Ja

Details

1 ISO 14001 Zertifikat

Geben Sie Details für das **Zertifikat** ein. Geben Sie den Pfad einer Datei an, die Sie als **Anlage** [Mehr](#)

Zertifikatsart: ISO 14001 Certificate

Aussteller: \* Aussteller

Jahr der Veröffentlichung: \* 2021

Zertifikatsnummer: \* 0809454290

Zertifikatsstelle: \* TÜV

Datum des Inkrafttretens: \* Do, 21. Jan 2021

Ablaufdatum: \* Mo, 9. Aug 2021

Anlage: \* Datei auswählen Andrea Ba...equest.pdf

Oder legen Sie die Datei hier ab.

Beschreibung:

Das ist ein Testzertifikat

OK

Abbrechen

Gesamte Antwort einreichen

Entwurf speichern

Wählen Sie „Ja“ aus, geben die Details ein und bestätigen mit „OK“, anschließend „Gesamte Antwort einreichen“



Ihre revidierte Antwort ist eingereicht worden. Vielen Dank für Ihre Teilnahme an dem Ereignis.



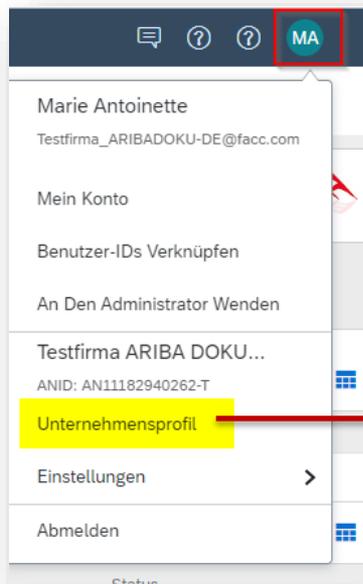
SO KONFIGURIEREN  
SIE IHR ARIBA-PROFIL

# SO KONFIGURIEREN SIE IHR ARIBA-PROFIL

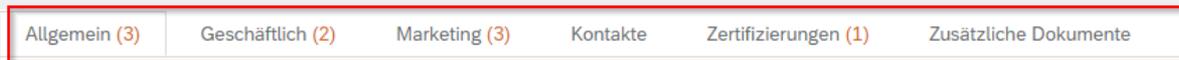
## KONTO-EINSTELLUNGEN

Sie sind der Administrator. Klicken Sie auf Ihr Profil-Icon und wählen „Unternehmensprofil“ aus.

Sie sehen verschiedene Registerkarten zum Hinzufügen von Inhalten zu Ihrem Unternehmensprofil. Je mehr Ihr Profil gepflegt wird, desto besser können andere Unternehmen Sie finden und kontaktieren.



### Unternehmensprofil



\* kennzeichnet ein Pflichtfeld.

#### Übersicht

Name des Unternehmens:\*

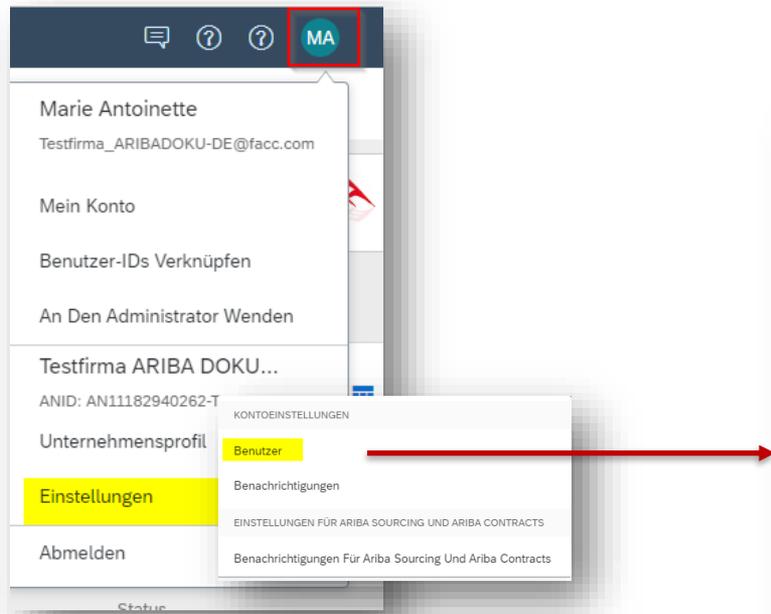
Weitere Namen, sofern vorhanden:

# SO KONFIGURIEREN SIE IHR ARIBA-PROFIL

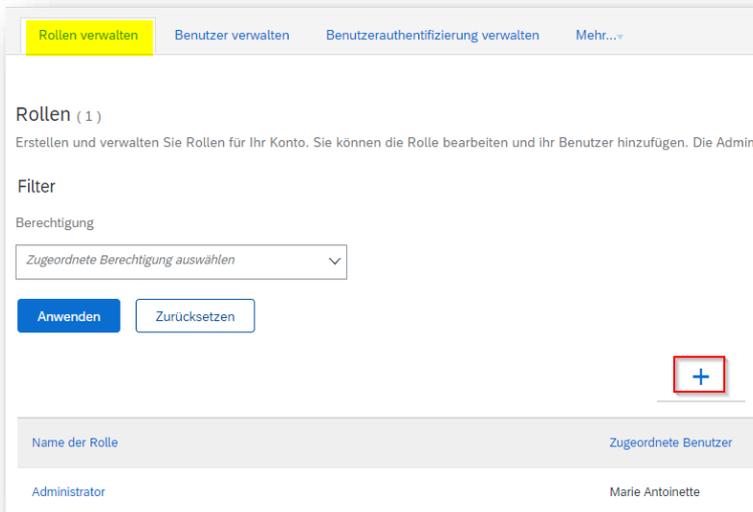
## Rollen und Benutzer hinzufügen

Klicken Sie auf Ihr Profil-Icon

Gehen Sie zu „Einstellungen“ > „Benutzer“



Zunächst müssen Sie eine Rolle mit entsprechenden Berechtigungen vergeben. Klicken Sie auf den Tab “Rollen verwalten” und anschließend auf das Pluszeichen



# SO KONFIGURIEREN SIE IHR ARIBA-PROFIL

## Rollen und Benutzer hinzufügen

**Rolle erstellen**

\* kennzeichnet ein Pflichtfeld.

Informationen zur neuen Rolle

Name: \*

Beschreibung:

Berechtigungen

Jede Rolle muss mindestens eine Berechtigung haben.  
Führen Sie ein Upgrade Ihres Ariba Network-Standardkontos auf ein Unternehmenskonto durch, um alle Berechtigungen zu aktivieren.

<input type="checkbox"/>	Berechtigung	Beschreibung
<input checked="" type="checkbox"/>	Auf Ausschreibungen in SAP Ariba Discovery antworten	Auf Ausschreibungen in SAP Ariba Discovery antworten
<input type="checkbox"/>	Ausschreibungen in SAP Ariba Discovery erstellen	Ausschreibungen in SAP Ariba Discovery erstellen
<input type="checkbox"/>	Katalogverwaltung	Konfiguration und Verwaltung katalogbezogener Aktivitäten
<input checked="" type="checkbox"/>	Kontaktadministration	Verwaltung von Informationen zu Kontaktpersonen für das Konto
<input type="checkbox"/>	Transaktionskonfiguration	Konfiguration des Kontos für elektronische Transaktionen
<input checked="" type="checkbox"/>	Unternehmensangaben	Prüfung und Aktualisierung des Unternehmensprofils
<input type="checkbox"/>	Zahlungsprofil	Konfiguration des Zahlungsprofils
<input type="checkbox"/>	Zugriff auf ID-Registrierung	Benutzer mit dieser Berechtigung können eindeutige Kennungen registrieren lassen
<input type="checkbox"/>	Zugriff auf Vorschläge und Verträge	Management-Verträge, -Angebote, -Anfragen, -Anfragen oder Vertragsanfragen
<input type="checkbox"/>	cXML-Konfiguration	
<input type="checkbox"/>	Übertragung von Handelseinladungen in Konto	Übertragung einer Einladung in sein

Vergeben Sie einen Namen für die Rolle und wählen Sie die Berechtigungen aus dem Standardkatalog aus. Speichern Sie diese Rolle im Anschluss.

Nun können Sie einen neuen Benutzer anlegen und diesem die neue Rolle zuweisen.

Rollen verwalten **Benutzer verwalten** Benutzerauthentifizierung verwalten Mehr...▼

Benutzer ( 1 )

# SO KONFIGURIEREN SIE IHR ARIBA-PROFIL

## Rollen und Benutzer hinzufügen

Informationen zum neuen Benutzer

Benutzername:\* Mm@facc.com

E-Mail-Adresse:\* Mm@facc.com

Vorname:\* Max

Nachname:\* Mustermann

Benutzer dürfen Rechnungen an das Konto des Kunden senden  
 Dieser Benutzer ist der Ariba Discovery-Verkaufsfachmann  
 Eingeschränkter Zugriff

Telefon geschäftlich: Land: AUT 43 Vorwahl: 059 Rufnr.: 6161264

Rollenzuordnung

Name	Beschreibung
<input checked="" type="checkbox"/>	Kundenkontakt

Kundenzuordnung

Zuordnen:  Alle Kunden  Kunden auswählen

Fertig Abbrechen

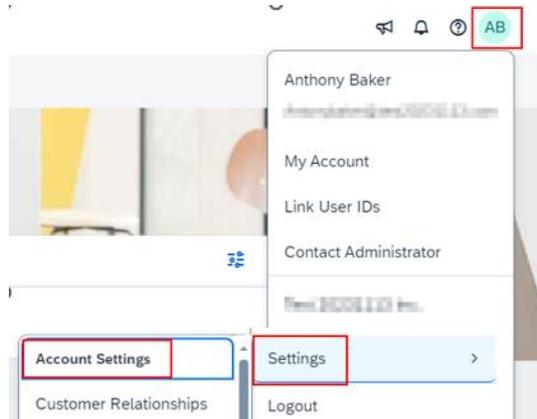
Legen Sie den Benutzer an und wählen die zuvor definierte Rolle aus.

Wenn Ihr Unternehmen bereits mit anderen Kunden verbunden ist, können Sie hier interne Benutzer für einzelne Kunden zuweisen. Dann können Sie ihre Kunden separat über das Konto verwalten. Klicken Sie auf „Fertig“. Der neue Benutzer erhält eine E-Mail mit den Zugangsdaten.



# ADMINISTRATOR

## Wie ändere ich den Administrator (nur auf EN verfügbar)



- You're the current administrator user and you'd like to transfer the administrator role to another user that already exists in the account
  - If you currently have the **Administrator** role assigned to your user, use the following procedure to transfer the administrator role to another existing user:
    - Click **[user initials]** in the upper-right corner of the application
    - Click **Settings > Users**
    - Click the **Manage Users** tab
    - To the right of the user you would like to transfer the account to, click **Actions > Make Administrator**
  - Since only one user can administer an account at a time, you must select a new role for your user.
    - Select a role for your own user and click **Assign**
    - Click **OK** to transfer the account administrator role

- The previous account administrator left your company, but you have access to the email address associated with their user profile
  - Reset the account's password, then reassign the account using one of the previous methods:
    - On the [Supplier Login page](#), click the **Password** link
    - Enter the email address associated with the previous administrator's user profile
    - Select **Submit**
    - SAP Business Network sends a password reset to the email address you entered
    - Follow the instructions in the email to reset the profile's password and sign in
  - After you sign in, you can transfer the administrator role to an existing user or update the the administrator user's info

- You have access to the previous administrator's account and you'd like to make yourself (or another employee) the administrator
  - Update the administrator account's details to reflect the new administrator's information:
    - Click **[user initials]** in the upper-right corner of the application, and select **My Account**
    - Update this page with the new administrator information. Remember to change the following:
      - Username
      - User's full name
      - User email
      - Contact information
  - Click **Save**



A satellite is shown in the upper left quadrant, orbiting above a view of Earth from space. The Earth's horizon is visible at the bottom, with a bright sun or star creating a lens flare effect. The background is a deep blue space filled with stars.

# LIEFERANTEN SUPPORT

SAP Ariba Hilfecenter  
FAQs

# LIEFERANTEN SUPPORT – SAP HELP CENTER

Die folgenden Support-Tools stehen Lieferanten zur Verfügung

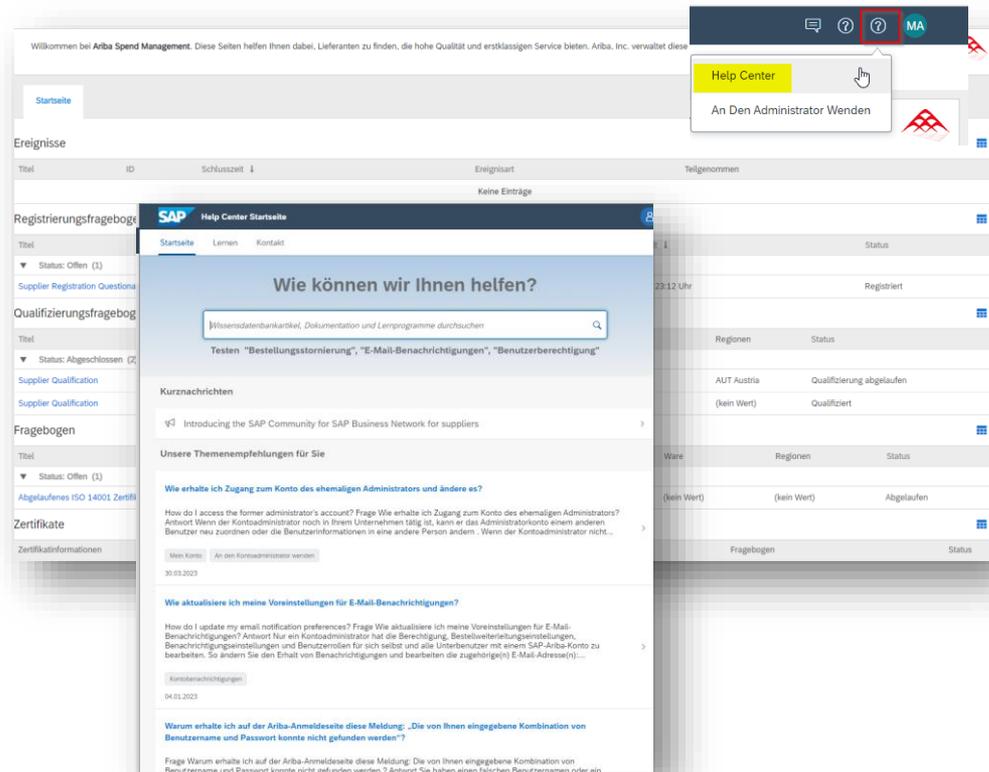
## SAP Ariba Hilfecenter

Zugriff über Ihr Ariba-Konto  
Hilfzeichen in der oberen rechten  
Ecke.

Das Help Center öffnet sich in einem  
eigenen Fenster



Artikel zu Themen unter „**Startseite**“  
Lernthemen/-videos unter „**Lernen**“  
Chat unter „**Kontakt**“



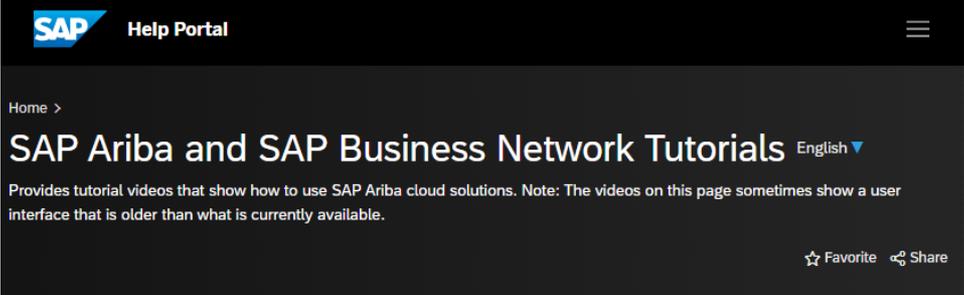
# LIEFERANTEN SUPPORT – SAP HELP

## SAP Tutorials

### [SAP Ariba and SAP Business Network Tutorials | SAP Help Portal](#)

Hier finden Sie zahlreiche Tutorials zum Thema SAP ARIBA und SAP Business Network.

- > SAP Business Network Tutorials for Suppliers
- > SAP Business Network Tutorials for Standard Account Suppliers
- > SAP Business Network Tutorials for Enterprise Account Suppliers
- > SAP Strategic Sourcing Tutorials for Suppliers
- > SAP Strategic Sourcing Tutorials for Buyers
- > SAP Ariba Procurement Tutorials for Buyers



The screenshot shows the SAP Help Portal interface. At the top left is the SAP logo and 'Help Portal' text. A navigation breadcrumb shows 'Home >'. The main heading is 'SAP Ariba and SAP Business Network Tutorials' with a language dropdown set to 'English'. Below the heading is a descriptive paragraph: 'Provides tutorial videos that show how to use SAP Ariba cloud solutions. Note: The videos on this page sometimes show a user interface that is older than what is currently available.' At the bottom right of the main content area are 'Favorite' and 'Share' icons.



#### SAP Business Network Tutorials for Suppliers

##### [Account Overview](#)

This video gives you an overview of your account including the workbench, home page widgets, company settings, customer relationships, notifications, and the Help

##### [Get Ready to Transact](#)

This video walks you through the workbench.

# LIEFERANTEN SUPPORT – FAQ'S

**Klicken Sie auf die jeweilige Frage, um zur Antwort zu gelangen**

[Was passiert , wenn ich den Link zur Registrierung nicht erhalten habe.](#)

[Ich habe bereits ein SAP Ariba Network Konto. Kann ich das auch für FACC verwenden?](#)

[Ich habe Probleme , mich mit meinen Anmeldeinformationen für das Ariba Network Konto anzumelden .  
Was kann ich tun?](#)

[Ich erhalte folgende Meldung bei der Registrierung: „Der Benutzer ist bereits vorhanden. Geben Sie einen anderen Benutzernamen ein.“](#)

[Warum erhalte ich die folgende Meldung auf der SAP Ariba Login Seite?](#)

[„Sie haben entweder keine Berechtigung zur Anzeige des Ereignisses oder der Link zu dem Ereignis, auf den Sie geklickt haben, ist ungültig.“](#)

[Ich habe den Link geöffnet, aber ich erhalte die Fehlermeldung: ERR CONNECTION TIMED OUT Fehler.  
Wie behebe ich das ?](#)

[Mein Kollege hat mich zu Ariba hinzugefügt, aber ich kann den FACC Inhalt immer noch nicht sehen](#)

# LIEFERANTEN SUPPORT – FAQ'S

## FAQs

**Klicken Sie auf die jeweilige Frage, um zur Antwort zu gelangen**

[Wie aktualisiere ich meine Daten in Registrierungsfragebogen oder Qualifizierungsfragebogen?](#)

[Kann man Fragebögen intern weiterleiten und von Kollegen beantworten lassen?](#)

[Wie komme ich in mein Ariba-Dashbord?](#)

[Was mache ich, wenn sich ein nicht bekannter Benutzer zusätzlich registrieren möchte? Was mache ich im Betrugsfall?](#)

[Wie aktualisiere ich mein Ariba-Profil \(Name, E-Mail, Telefon,...\)?](#)

[Ich habe mein Passwort / meinen Benutzer vergessen? Was kann ich tun?](#)

[Wie kann ich den Administrator wechseln?](#)

# LIEFERANTEN SUPPORT – FAQ'S

## FAQs

**Klicken Sie auf die jeweilige Frage, um zur Antwort zu gelangen**

[Wie kann ich User IDs miteinander verknüpfen.](#)

[Wie kann ich Konten zusammenführen bzw. konsolidieren?](#)

# LIEFERANTEN SUPPORT – FAQ'S

Die folgenden Fragen und Antworten könnten Ihnen helfen.



Was passiert , wenn ich den Link zur Registrierung nicht erhalten habe



- Das Problem könnte mit Ihrer Mail Einstellung zusammenhängen. Stellen Sie sicher, dass ariba.com auf der Whitelist steht.
- Durchsuchen Sie Ihr Postfach nach einer E-Mail mit folgendem E-Mail-Betreff: „Einladung zur Registrierung als Lieferant bei FACC“
- Suchen Sie in allen Ihren Ordner nach der Einladung, z. B. in Ihrem Posteingang, Junk- oder Spam-Ordner
- Prüfen Sie, ob einer Ihrer Kollegen anstelle von Ihnen die Einladung erhalten hat.
- Wenden Sie sich an den zuständigen Strategic Buyer von FACC.



Ich habe bereits ein SAP Ariba Network Konto. Kann ich das auch für FACC verwenden?



Ja, sie können ihr bestehendes SAP Airba Network Konto verwenden. Folgen Sie dem Link der Einladungs-Mail und wählen Sie den Button „Anmelden“ aus und folgend Sie den Anweisungen.

# LIEFERANTEN SUPPORT – FAQ'S

Die folgenden Fragen und Antworten könnten Ihnen helfen.



Ich habe Probleme , mich mit meinen Anmeldeinformationen für das Ariba Network Konto anzumelden .  
Was kann ich tun?



Wenn dieses Problem auftritt, kann es eines der folgenden Szenarien sein:

- Sie haben sich bereits in Ihren bestehenden Account eingeloggt und anschließend auch erstmals auf den Link in der E-Mail geklickt.  
**WICHTIG:** Das System wertet dies als Versuch, sich zweimal gleichzeitig anzumelden. Sie müssen entweder auf den Link klicken und sich von dort aus anmelden oder sich in Ihr bestehendes Konto einloggen und zum Ariba Sourcing-Bildschirm navigieren. Sie können nicht beides tun.
- Wenn eine andere SAP-Ariba-Seite in einer anderen Browser-Registerkarte geöffnet ist, schließen Sie diese andere Registerkarte und versuchen Sie erneut sich anzumelden.
- Wenn Sie beim Versuch, auf die Ariba Network-Anmeldeseite unter <https://supplier.ariba.com> zuzugreifen, in Ihrem Browser einen Zertifikatsfehler erhalten, löschen Sie bitte Ihren Browser-Cache, Ihre Cookies und Ihren Suchverlauf. Schließen Sie den Browser und versuchen Sie dann erneut, die Seite zu öffnen.

# LIEFERANTEN SUPPORT – FAQ'S

Die folgenden Fragen und Antworten könnten Ihnen helfen.



Ich erhalte folgende Meldung bei der Registrierung: „Der Benutzer ist bereits vorhanden. Geben Sie einen anderen Benutzernamen ein.“



Der von Ihnen gewählte Benutzername wurde bereits im Ariba-Netzwerk vergeben. Wählen Sie einen anderen Benutzernamen bei der Registrierung im Ariba-Netzwerk. Wenn Sie schon einen Benutzer im Ariba-Netzwerk haben und sich mit FACC verknüpfen wollen, wählen Sie den Button „Anmelden“ (anstatt „Registrieren“).



Warum erhalte ich die folgende Meldung auf der SAP Ariba Login Seite?  
„Sie haben entweder keine Berechtigung zur Anzeige des Ereignisses oder der Link zu dem Ereignis, auf den Sie geklickt haben, ist ungültig.“



Wenn Sie mehrere Konten haben, stellen Sie sicher, dass Sie in dem Konto angemeldet sind, das mit diesem Dokument, dieser Aufgabe oder diesem Ereignis verknüpft ist. Klicken Sie auf **Zurück...**, um andere Ereignisse zu sehen, zu denen Sie eingeladen sind.

# LIEFERANTEN SUPPORT – FAQ'S

Die folgenden Fragen und Antworten könnten Ihnen helfen.



Ich habe den Link geöffnet, aber ich erhalte die Fehlermeldung: ERR\_CONNECTION\_TIMED\_OUT Fehler. Wie behebe ich das ?



Dies wird in der Regel durch eine langsame Netzwerkverbindung (häufig bei stark frequentierten öffentlichen Hotspots) oder eine Firewall verursacht, die die Webseite blockiert. Um sicherzustellen, dass die Firewall Ariba-Webinhalte nicht ablehnt, kontaktieren Sie bitte ihre IT um die benötigten Domänen und IP-Bereiche auf die Whitelist setzen zu lassen (Technische Infos bitte im Help Center einholen).



Mein Kollege hat mich zu Ariba hinzugefügt, aber ich kann den FACC Inhalt immer noch nicht sehen



Die Person, die das Ariba Network Konto ursprünglich erstellt hat, ist der Administrator. Er kann neue Benutzer hinzufügen . Siehe hierzu den Abschnitt „So konfigurieren Sie Ihr Ariba Network Konto “ Dies bedeutet jedoch nicht , dass die Benutzer automatisch die Inhalte von FACC sehen . Nur wenn dieser hinzugefügte Benutzer einen Einladungslink zur Registrierung, Qualifizierung, modularen Fragebogen oder zu einer Ausschreibung von FACC erhält , wird er für die FACC Inhalte im Ariba Netzwerk freigeschalten.

# LIEFERANTEN SUPPORT – FAQ'S

Die folgenden Fragen und Antworten könnten Ihnen helfen.



Wie aktualisiere ich Daten im Registrierungsfragebogen oder Qualifizierungsfragebogen?



Sie können den Inhalt des Registrierungs-/Qualifizierungsfragebogens jederzeit aktualisieren. Geben Sie einfach Ihr Ariba Network-Konto unter [Supplier.ariba.com](http://Supplier.ariba.com) ein. Navigieren Sie zum jeweiligen Fragebogen. Nachdem Sie den Fragebogen geöffnet haben, können Sie auf „Antwort überarbeiten“ klicken und dort Ihre Daten aktualisieren und erneut absenden.



Kann man Fragebögen intern weiterleiten und von Kollegen beantworten lassen?



Nein, das funktioniert nicht! Weiterleitung von Fragebögen (z.B. Registrierungsfragebögen) an andere E-Mail-Kontakte ist nicht möglich. Der Link zur Beantwortung der übermittelten Fragebögen funktioniert nur über die eingetragene E-Mail-Adresse.

Bestehender Kontakt: Der Fragebogen muss von FACC an die andere Kontaktperson übermittelt werden.

Neuer Kontakt: Die neue Kontaktperson muss in Ariba (von FACC oder Ihrem Primärkontakt) anlegen werden.

Anschließend muss der Fragebogen von FACC an die neue Kontaktperson übermittelt werden .

# LIEFERANTEN SUPPORT – FAQ'S

Die folgenden Fragen und Antworten könnten Ihnen helfen.



Wie komme ich in mein Ariba-Dashbord?



Geben Sie einfach Ihr Ariba Network-Konto unter [Ariba Network für Lieferanten](#) ein.



Was mache ich, wenn sich ein nicht bekannter Benutzer zusätzlich registrieren möchte? Was mache ich im Betrugsfall?



Der erste Benutzer einer Firma ist gleichzeitig auch der Administrator (kann natürlich auch umgestellt werden). Wenn sich ein weiterer Benutzer in der Firma registriert, dann erhält der Administrator eine Mail zur Freigabe/Ablehnung dieses Benutzers.g  
Siehe Bereich [„Registrierung im Ariba-Netzwerk“](#), [„Genehmigung durch den Administrator“](#).

# LIEFERANTEN SUPPORT – FAQ'S

Die folgenden Fragen und Antworten könnten Ihnen helfen.



Wie aktualisiere ich mein Ariba-Profil (Name, E-Mail, Telefon,...)?



Steigen Sie in ihr Ariba Network-Konto ein (z.B. [Ariba Network für Lieferanten](#)).  
Wählen Sie die **[User Initialen]** in der rechten oberen Ecke der Applikation aus.  
Wählen Sie **My Account (Mein Konto)**.  
Editieren Sie die Felder wunschgemäß ab und Speichern Sie mit **SAVE**



Ich habe mein Passwort / meinen Benutzer vergessen? Was kann ich tun?



Steigen Sie in ihr Ariba Network-Konto ein (z.B. [Ariba Network für Lieferanten](#)).  
Wenn Sie nach ihrem Benutzer/Passwort gefragt werden, dann haben Sie die Möglichkeit diesen/dieses zurückzusetzen. Folgen Sie den Anweisungen nach Auswahl des jeweiligen Buttons.



# LIEFERANTEN SUPPORT – FAQ'S

Die folgenden Fragen und Antworten könnten Ihnen helfen.



Wie kann ich User IDs miteinander verknüpfen.



Wenn Sie mehrere Konten haben, die Sie verwalten oder auf die Sie Zugriff haben, kann es schwierig sein, sich verschiedene Benutzernamen und Kennwörter zu merken. Die Verknüpfung von Benutzer-IDs ermöglicht es Ihnen, sich nahtlos bei einem Konto anzumelden und dann mit einem Klick zu allen anderen verknüpften Benutzernamen zu wechseln, anstatt sich abzumelden und mit einer anderen Benutzer-ID erneut anzumelden.

Klicken Sie rechts oben in der Anwendung auf „Ihre Initialen“ > **Benutzer-IDs verknüpfen**.

- Wenn Ihnen der Benutzername und das Passwort für das Konto, das Sie verknüpfen möchten, bekannt sind, gehen Sie wie folgt vor:
  1. Geben Sie die Anmeldeinformationen unter der Überschrift **Keine Genehmigung erforderlich** ein.
  2. Klicken Sie auf **Konten verknüpfen**.
- Wenn Sie den Benutzernamen und das Passwort nicht kennen:
  1. Geben Sie den Benutzernamen für das Benutzerkonto ein, das Sie unter der Überschrift **Genehmigung erforderlich** verknüpfen möchten.
  2. Klicken Sie auf **Verknüpfungsanforderung senden**.
    - Dadurch wird eine E-Mail an den Benutzer gesendet, der Ihre Verknüpfungsanforderung annehmen kann.

Um zum Benutzer zu wechseln, nachdem er verknüpft wurde, gehen Sie wie folgt vor:

1. Klicken Sie rechts oben in der Anwendung auf *Ihre Initialen* > **Konto wechseln**.
2. Klicken Sie auf den **Namen** des Kontoinhabers. Sie müssen auf den **Namen** klicken, um zum Benutzer zu wechseln, der verknüpft wurde. Wenn Sie auf eine andere Position klicken, wird der Wechsel nicht erfolgreich ausgeführt.



# LIEFERANTEN SUPPORT – FAQ'S

Die folgenden Fragen und Antworten könnten Ihnen helfen.

?

Wie kann ich Konten zusammenführen bzw. konsolidieren?

i

Es ist nicht möglich, zwei Konten mit unterschiedlichen SAP Business Network IDs zusammenzuführen, aber Sie haben einige Konsolidierungsmöglichkeiten:

- Vollständige Konsolidierung (Info in SAP Help verfügbar)
- Kontenhierarchie (Info in SAP Help verfügbar)
- Linking user ID

